

PROFESSIONAL TYPEWRITERS

ET 2450 MD

Istruzioni per l'uso

INDICE

INTRODUZIONE	5	CENTRATURA AUTOMATICA TRA DUE FINCATURE	22
CONOSCERE LA MACCHINA	5	STAMPA DELLA SOTTOLINEATURA CONTINUA	23
LA MASCHERINA	5	TASTI "MORTI"	23
IL DISPLAY	5	CARATTERI SOVRAPPosti	23
LA TASTIERA NAZIONALIZZATA	6	MODIFICA: RICERCA DI PAROLE PER MODIFICA MANUALE	23
IL GRUPPO DI STAMPA	8	MODIFICA: RICERCA AUTOMATICA DI PAROLE SENZA SOSTITUZIONE	24
LA MEMORIA	10	MODIFICA: RICERCA AUTOMATICA DI PAROLE CON SOSTITUZIONE	24
OPZIONI	11	MODIFICA: DEFINIZIONE DI UN BLOCCO DI TESTO	25
COME LEGGERE LE SCHEDE	11	MODIFICA: COPIA DEL BLOCCO DI TESTO IN UN'alTRA PARTE DEL TESTO	25
SCRIVIAMO SUBITO UNA LETTERA	11	MODIFICA: SPOSTAMENTO DEL BLOCCO DI TESTO ALL'INTERNO DEL TESTO IN CORSO	26
OPERARE CON LA MACCHINA	12	MODIFICA: CANCELLAZIONE DEL BLOCCO DI TESTO	26
ATTIVAZIONE E DISATTIVAZIONE DELLA MACCHINA	12	MODIFICA: MODIFICA DELL'ATTRIBUTO CARATTERE SU TUTTO IL BLOCCO DI TESTO	26
SELEZIONE DELLE CONDIZIONI OPERATIVE	13	CANCELLAZIONE AUTOMATICA DI UNA PAROLA	26
INTRODUZIONE E GESTIONE DEL FOGLIO	15	CORREZIONE AUTOMATICA SUL DISPLAY DELL'ATTRIBUTO CARATTERE	27
ASSEGNAZIONE DI UN NOME AL TESTO DI NUOVA CREAZIONE	15	PROTEZIONE DI UN TESTO E CANCELLAZIONE DELLA PROTEZIONE	27
RIGA CAMPIONE: MARGINI E SEGNALE ACUSTICO	16	CANCELLAZIONE DI UN TESTO PRESENTE IN MEMORIA	27
DIGITAZIONE E MEMORIZZAZIONE DEL TESTO	17	CAMBIAMENTO TEMPORANEO DELLA LUNGHEZZA DELLA RIGA CAMPIONE IN STAMPA CON DEFINIZIONE DI UNA NUOVA ZONA DI ADJUST	27
CENTRATURA TRA I MARGINI	17	CAMBIAMENTO TEMPORANEO DELLA LUNGHEZZA DELLA RIGA CAMPIONE IN STAMPA CON MARGINE DESTRO PERFETTO	28
ALLINEAMENTO AL MARGINE DESTRO	17	AMBIENTE TABELLA: DEFINIZIONE DI UNA TABELLA	28
ALLINEAMENTO AL MARGINE DESTRO O SINISTRO DI PIÙ RIGHE CENTRATE TRA LORO	18	AMBIENTE TABELLA: OPERAZIONI SULLE TABELLE	29
PARAGRAFO RIENTRATO	18	IMPOSTAZIONE DI CODICI DI STOP PER L'INSERIMENTO MANUALE DI DATI VARIABILI	29
RICHIAMO E CONTINUAZIONE DI UN TESTO GIÀ MEMORIZZATO	19	STAMPA DI UN TESTO CON CODICI DI STOP	30
STAMPA DI UN TESTO	19	MODIFICA DEI CODICI DI STOP IN UN TESTO STANDARD	30
MODIFICA DI UN TESTO IN FASE DI STAMPA	20	STAMPA CICLICA DI UN TESTO	31
RIGA CAMPIONE: DEFINIZIONE E ANNULLAMENTO DEGLI STOP DI TABULAZIONE	20	FRASI RICORRENTI: CREAZIONE E MEMORIZZAZIONE	31
INCOLONNAMENTI SUGLI STOP DI TABULAZIONE	21	FRASI RICORRENTI: RICHIAMO	32
RICHIAMO DI RIGHE CAMPIONE	21	FRASI RICORRENTI: MODIFICA	32
TRATTINO E SPAZIO CODIFICATI	22		
BASE ED ESPONENTE	22		

CONTROLLO DI FINE PAGINA.....	33	TABELLE RIASSUNTIVE	44
SPOSTAMENTO DELLA RIGA CAMPIONE.....	33	SIMBOLI.....	44
MODULI PRESTAMPATI: DEFINIZIONE.....	34	MESSAGGI.....	45
MODULI PRESTAMPATI: MODIFICA E CANCELLAZIONE.....	34	TASTI FUNZIONE E TASTI DI SELEZIONE DELLE CONDIZIONI OPERATIVE	46
MODULI PRESTAMPATI: COMPILAZIONE	35	FUNZIONI OTTENUTE CON IL TASTO CONTROL.....	47
OPERAZIONI IN MEMORIA.....	35	FUNZIONI OTTENUTE CON I TASTI PER LE MAIUSCOLE.....	48
INDICE DEI TESTI: VISUALIZZAZIONE E STAMPA.....	36	SOSTITUZIONE DEGLI ACCESSORI.....	49
COPIA DI UN TESTO	36	MARGHERITA.....	49
CANCELLAZIONE TOTALE DEL CONTENUTO DELLA MEMORIA.....	36	ESEMPI DI STILI GRAFICI.....	50
INTRODUZIONE DELLE CIFRE INDIPENDENTEMENTE DALL'USO DEI TASTI PER LE MAIUSCOLE.....	37	CARTUCCIA CORRETRICE E CARTUCCIA NASTRO.....	50
SECONDA TASTIERA	37	INDICE ALFABETICO DELLA SEZIONE "OPERARE CON LA MACCHINA"	52
CAMBIO DEL TIPO DI INTERLINEA.....	37	DATI TECNICI.....	
CONFIGURAZIONE MACCHINA.....	37		
OPZIONE - ALIMENTATORE AUTOMATICO DI FOGLI SINGOLI (ASF): INTRODUZIONE/ESPULSIONE	38		
OPZIONE - TRASCINATORE MODULI CONTINUI (SF)	39		
OPZIONE - STAMPA CICLICA DEL TESTO E CONTROLLO DI FINE PAGINA CON SALTO FOGLIO IN PRESENZA DEL DISPOSITIVO SF O ASF	39		
USO COME MACCHINA PER SCRIVERE TRADIZIONALE.....	40		
DIGITAZIONE TESTO	40		
RIGA CAMPIONE.....	40		
CENTRATURA RISPETTO AD UN PUNTO	40		
PARAGRAFO RIENTRATO.....	41		
BASE ED ESPONENTE.....	41		
CAPOVERSO AUTOMATICO.....	42		
CANCELLAZIONE AUTOMATICA DI UNA PAROLA.....	42		
ALLINEAMENTO AL MARGINE DESTRO	42		
CENTRATURA TRA I MARGINI	43		
CORREZIONE MANUALE.....	43		
RISTAMPA DEL TESTO	43		
AZZERAMENTO DELLA MEMORIA DI CORREZIONE	44		

- Il separatore divide la zona di lavoro da quella di servizio e contemporaneamente indica la capacità della memoria. Quando il separatore è pieno di punti, la memoria è saturata.
La posizione immediatamente a sinistra del separatore è il "punto di lavoro". Durante la digitazione, i caratteri appaiono sul "punto di lavoro" e scorrono verso sinistra. Nell'esempio il punto di lavoro è la lettera K.

NEW YORK									
A A B B B C									
XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

- La zona di servizio visualizza i simboli particolari descritti insieme alle prestazioni relative e serve come contatore caratteri (permette infatti di sapere quanti caratteri restano prima della fine della riga). AA indica per esempio la scrittura parola per parola (PP) o carattere per carattere (CC); nello spazio occupato da BBB è visualizzato il numero di caratteri restanti; nello spazio occupato da C viene visualizzato per esempio T in evidenza per indicare l'ambiente Testi, oppure M per indicare l'ambiente Moduli.

NEW YORK									
A A B B B C									
XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

- La zona tasti variabili: un tasto variabile è un tasto la cui scritta è visibile nella parte inferiore del display anziché sulla tastiera. Questi tasti permettono di accedere all'ambiente desiderato; ognuno può eseguire funzioni diverse a seconda della situazione. Tali tasti si attivano premendo CONTROL e un numero da 1 a 5 in corrispondenza della posizione dei tasti variabili sul display.

NEW YORK									
A A B B B C									
XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
1	2	3	4	5					

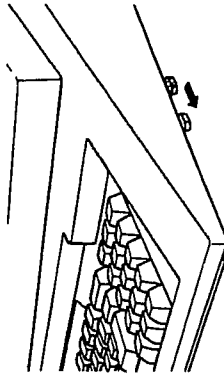
0 Nel corso del manuale si farà riferimento esclusivamente alle scritte dei tasti variabili, tralasciando di ripetere ogni volta la combinazione dei tasti da premere per realizzare la funzione.
Ad esempio quando nel manuale si indica di selezionare il tasto variabile [TESTI] che si trova nella prima posizione è necessario premere CONTROL-1; quando si indica di selezionare [MODULI] che si trova nella terza posizione è necessario premere CONTROL-3 e così via.

La luminosità è regolabile premendo TASTO PER LE MAIUSCOLE- o TASTO PER LE MAIUSCOLE-. È inoltre possibile variare manualmente l'inclinazione del display e scegliere quella più favorevole rispetto alla posizione dell'operatore.

LA TASTIERA NAZIONALIZZATA

La tastiera elettronica è simile a quella di una macchina per scrivere tradizionale.

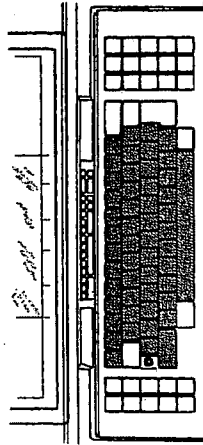
È possibile variare l'inclinazione della tastiera azionando verso l'alto l'apposita leva e spostandola nella direzione indicata.



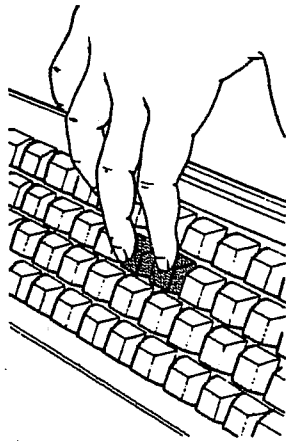
Per facilitare il lavoro i tasti vengono così suddivisi:

Tasti alfanumerici

Sono i tasti con le lettere dell'alfabeto nazionale, i caratteri matematici, le cifre ed i simboli tipici di altre nazioni o appartenenti a codici internazionali.



La digitazione contemporanea di due tasti provoca un segnale acustico di errore. È sufficiente ripetere la digitazione in modo corretto.



Se dopo aver digitato un qualunque tasto si preme **RIPET.** e lo si mantiene premuto, il carattere corrispondente viene stampato ripetutamente.



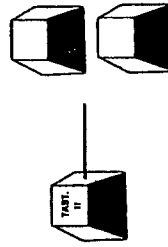
I simboli e le lettere dell'alfabeto nazionale si trovano sulla parte superiore dei tasti.



I simboli e le lettere riportati sul frontale dei tasti appartengono alla seconda tastiera ed alla tastiera estesa.

I simboli e le lettere che, sul frontale dei tasti, si trovano all'interno del segno vengono stampati con la margherita normale; questi sono i caratteri della "seconda tastiera".

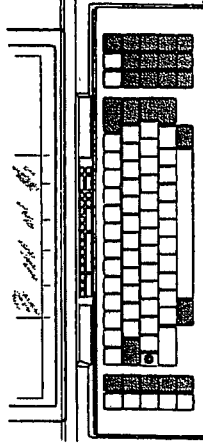
I simboli e le lettere che sul frontale dei tasti non sono invece inclusi nel segno vengono stampati solo se è stata inserita la margherita internazionale (*): questi sono i caratteri della "tastiera estesa".



Entrambi i tipi di simboli e le lettere vengono generati mediante la digitazione contemporanea del tasto **TAST. II** con il tasto alfanumerico.

Tasti di funzione

Permettono di eseguire funzioni specifiche.



Alcuni di questi tasti hanno più di una funzione e si possono quindi attivare in tre modi:

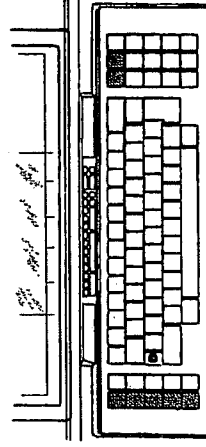
- Premendo semplicemente il tasto interessato.
- Premendo il **TASTO PER LE MAUSCOLE** e contemporaneamente il tasto interessato.
- Premendo **CONTROL** e contemporaneamente il tasto interessato.

Ognuna di queste funzioni verrà spiegata al momento opportuno.

I tasti **BARRA SPAZIATRICE**, se mantenuti premuti, ripetono la loro funzione in modo continuo.

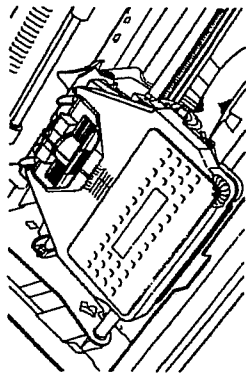
Tasti di selezione delle condizioni operative

Consentono di predisporre la macchina ad operare secondo le condizioni operative desiderate. Leggere la scheda *Selezione delle condizioni operative*.



(*) Questa margherita è disponibile presso i Punti di Vendita Olivetti.

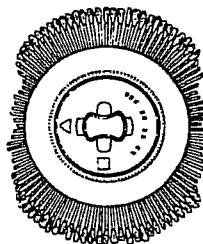
IL GRUPPO DI STAMPA



È l'unità che all'interno della macchina si sposta permettendo la scrittura del testo. È composto dalla margherita, dalla cartuccia nastro, dalla cartuccia correttrice e da tutti gli elementi ad esso inerenti (scale di riferimento, rullo, ...).
La massima velocità di stampa è di 20 caratteri al secondo (con passo 12).

Margherita

La margherita è l'elemento di scrittura che, per la sua intercambiabilità, consente di variare il passo di scrittura e lo stile grafico del carattere in relazione al tipo di lavoro da eseguire.



La margherita in dotazione è del tipo con riconoscimento ottico (consente alla macchina di adattarsi in modo automatico al passo e al tipo di margherita) ed ha integrato un adattatore che ne facilita l'inserimento.

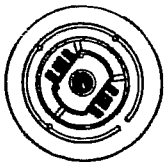
Sulla margherita sono indicati:

- Il passo di scrittura (10, 12, 15, PS).
- Lo stile grafico del carattere (Pica, Eletto, Mikron, Venezia).
- Il codice di tastiera (tre cifre)

La margherita nazionale si usa per stampare i caratteri della tastiera alfanumerica e della seconda tastiera.

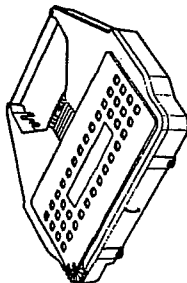
La margherita internazionale è l'elemento di scrittura che permette di stampare i caratteri della tastiera estesa. Come le altre è disponibile nei quattro passi di scrittura (10, 12, 15, PS) e con diversi stili grafici.

È possibile utilizzare le margherite Olivetti disponibili in commercio montando l'adattatore su quelle che ne sono provviste seguendo le indicazioni poste sul retro del contenitore.



Per introdurre, estrarre o sostituire la margherita seguire le modalità descritte nella sezione **SOSTITUZIONE DEGLI ACCESSORI**.

Cartuccia nastro



Per garantire un buon risultato estetico sono disponibili quattro tipi di cartuccia nastro:

- In tessuto (Wordcart Nylon) con capacità di circa 1.200.000 caratteri
- In polietilene normale (Wordcart Poly) con capacità di circa 100.000 caratteri
- In polietilene multistrato (Wordcart Multistrike) con capacità di circa 360.000 caratteri
- In polietilene correggibile (Wordcart Correctable) con capacità di circa 170.000 caratteri.

Tutte le cartucce, identificabili per le indicazioni impresse, sono intercambiabili.

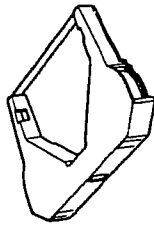
Per introdurre, estrarre o sostituire la cartuccia nastro seguire le modalità descritte nella sezione **SOSTITUZIONE DEGLI ACCESSORI**.

Ogni apertura del coperchi viene segnalata dall'accensione di tutti gli indicatori della mascherina e dal messaggio **COPERCHIO/NASTRO**.

Se la macchina è dotata del dispositivo opzionale di fine nastro l'esaurimento della cartuccia nastro viene evidenziato dall'accensione di tutti gli indicatori e dal messaggio **COPERCHIO/NASTRO**.

Seguire, se necessario, le modalità descritte nella sezione **SOSTITUZIONE DEGLI ACCESSORI**.

Cartuccia correttrice



È una cartuccia che consente di effettuare le correzioni ed è prevista in due versioni:

- "LIFT-OFF" (asportante) utilizzabile solo con cartuccia nastro in polietilene correggibile: cancella il carattere asportandolo dal foglio. Capacità: 1.800 caratteri.
- Premere **TASTO PER LE MAUSCOLE—ATTR.CRT+** per predisporre la macchina alla correzione con tale tipo di cartuccia.
- "COVER UP" (ricoprente) utilizzabile con tutti gli altri tipi di cartuccia nastro: cancella il carattere ricoprendolo. Capacità: 2.500 caratteri.
- Premere **TASTO PER LE MAUSCOLE—MARG.SIN+** per predisporre la macchina alla correzione con tale tipo di cartuccia.



Nel corso del manuale, quando si indica di premere tre tasti (come indicato sopra) significa che è necessario premere il primo, mantenerlo premuto e premere il secondo; quindi rilasciarli entrambi e premere il terzo.

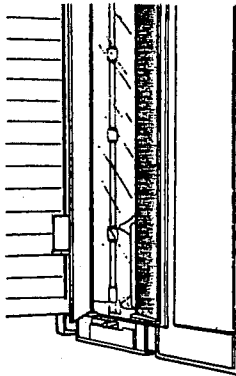
Per introdurre, estrarre o sostituire la cartuccia correttrice seguire le modalità descritte nella sezione **SOSTITUZIONE DEGLI ACCESSORI**.

Riga di stampa

Il numero massimo di caratteri stampabili su una riga dipende dal passo di scrittura utilizzato.

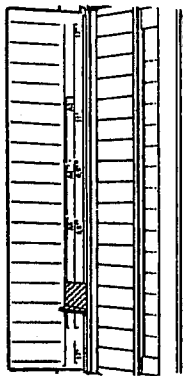
Scale di riferimento

Servono per conoscere l'esatta posizione del gruppo di stampa in relazione al passo di scrittura utilizzato.



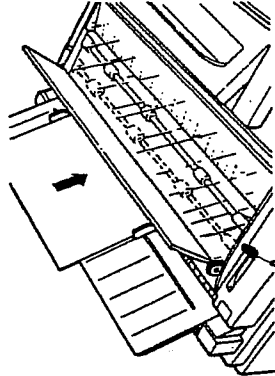
Guidacarta scorrevole

Si utilizza come riferimento per l'esatta posizione del foglio in modo da ottenere sempre la stessa impaginazione.



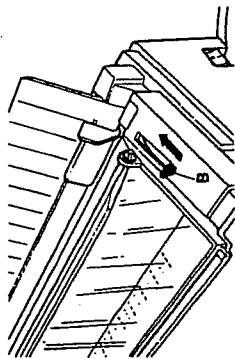
Leva di introduzione carta (A)

La leva A è situata alla sinistra della macchina. Consente di sollevare il telaio premicarta e, se azionata a fondo, di introdurre automaticamente il foglio.



Leva liberacarta (B)

La leva **B** è situata alla destra della macchina. Consente di liberare il foglio dalla pressione dei rullini premiscarta posti sotto il rullo, permettendone l'allineamento manuale.



Tasti di movimento della carta

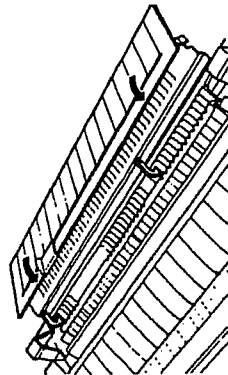
Permettono di spostare il foglio, verso l'alto o verso il basso, di 1/2 interlinea.



Premuti contemporaneamente al tasto **CONTROL** eseguono il movimento micrometrico lento del foglio. In entrambi i casi, se mantenuti premuti, eseguono il movimento continuo del foglio.

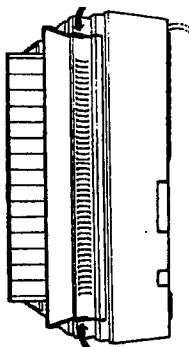
Piano reggifoglio

Deve essere agganciato negli appositi vani situati sul retro della macchina.



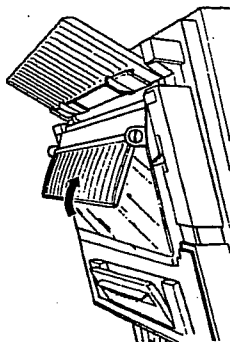
Per il corretto posizionamento della carta nel rullo sono visibili sul piano reggifoglio le serigrafie dei formati A5, A4, A3.

Può essere estratto esercitando una leggera pressione sulle alette posteriori.



Schermo antiriflesso

Si regola in funzione di una migliore visibilità.



Gestione di più copie

È possibile introdurre il numero di copie desiderato (massimo 6 con spessore totale non superiore a 0,5 mm). La macchina si adegua automaticamente al numero di fogli introdotti.

LA MEMORIA

Memoria

Permette la registrazione di testi, righe campione, frasi ricorrenti e moduli prestampati riproducibili anche dopo lo spegnimento e la riaccensione della macchina. La sua capacità è di circa 32.000 caratteri.

Memoria di correzione (buffer)

Questa memoria consente di correggere il testo stampato, quando non lo si desidera registrare nella memoria di lavoro. È pertanto utilizzabile solo in macchina per scrivere tradizionale.

La macchina offre all'operatore due possibilità:

- Selezionare la memoria di riga per correggere automaticamente gli errori sulla riga in corso.
- oppure
- Selezionare la memoria circolare per correggere automaticamente gli ultimi 500 caratteri introdotti e per ristampare un testo.

OPZIONI

È possibile ampliare la potenzialità della macchina mediante:

- Unità disco con supporto magnetico da 3" e 1/2 (capacità 720.000 caratteri)
- Dispositivi per la gestione del foglio (ASF/SF) con segnalazione di fine carta, se previsti (vedere **DATI TECNICI**)
- Kit di fine nastro
- Programmi di controllo ortografico multilingua con dizionari intercambiabili
- Interfaccia seriale e parallela con emulazione rispettivamente Diablo e Diablo/Epson. Permettono di utilizzare la macchina per scrivere come stampante di qualità se collegata a PC IBM compatibile.
- Interfaccia seriale RS 232 (colloquio TTY standard) per scambio dati dal/verso calcolatore.

COME LEGGERE LE SCHEDE

Le sezioni che seguono sono suddivise in schede ognuna delle quali descrive una prestazione completa. Sotto il titolo si descrive sommariamente la prestazione; la sequenza con la quale si presentano le prestazioni tende a facilitare l'apprendimento della macchina.

È possibile consultare le schede nell'ordine preferito in quanto indipendenti l'una dall'altra.

- Il testo che segue questo simbolo indica in quale situazione si deve trovare la macchina per poter realizzare la prestazione descritta. La mancanza di testo indica che non esiste alcun vincolo per la prestazione in esame.

1. A questo livello si indica come fare punto per punto e quali sono i **TASTI** da premere.

Di seguito si spiega quello che fa la macchina.

In corsivo si descrive, per ogni passo, come evitare o superare situazioni di errore, quali altre cose si possono fare nel punto o possono accadere, informazioni complementari.

2. Quando un passo ha delle alternative queste sono indicate con dei trattini:

- scegliere la prima oppure
- scegliere la seconda.

3.

SCRIVIAMO SUBITO UNA LETTERA

Prima di iniziare la descrizione delle prestazioni disponibili proponiamo un esempio pratico dove si digita un testo che contiene l'allineamento al margine destro, la centratura tra margini, il grassetto e la sottolineatura. Ecco il testo dell'esempio:

Sottolineato

Gent.ma Sig.ra Rossi,
Le comunichiamo una splendida notizia: tra tutti i fedeli abbonati alla nostra rivista è stata selezionata proprio Lei!
FORTUNATISSIMA!!

Allineamento al margine destro

Roma, 10 aprile 1996

Centratura tra i margini

Lei potrà quindi partecipare al nostro concorso milionario e vincere il favoloso premio:

Grassetto

VIAGGIO NELL'EGITTO DEI FARAONI

Partecipare è semplice. Basta compilare la cartolina acclusa con il numero di abbonamento e spedirla nella busta già affrancata.

Cordiali saluti
Il Direttore

- Verificare che la macchina sia collegata alla rete ed attivata. È necessario avere impostato una riga campione (fare riferimento alla scheda "Riga campione: margini e segnale acustico").

1. Prima di digitare il testo selezionare con **RIT. AUTOM.** la scrittura carattere per carattere (CC) o parola per parola (PP) e impostare una riga campione: con passo 12 premere la **BARRA SPAZIATRICE** fino a raggiungere la posizione 12 della scala graduata. Premere **MARG. SIN.** per fissare il margine sinistro. Premere nuovamente la **BARRA SPAZIATRICE** fino a raggiungere la posizione 72. Premere **MARG. DESTRO** per fissare il margine destro.

Al termine premere  per confermare la riga campione definita.

2. Digitare il testo e correggere eventuali errori di battitura premendo i tasti    per retrocedere carattere per carattere, **BARRA SPAZIATRICE** per avanzare carattere per carattere,  per retrocedere ad inizio riga.

L'esempio che segue porta a scrivere la lettera illustrata precedentemente.

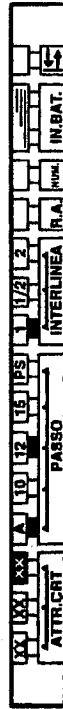
SELEZIONE DELLE CONDIZIONI OPERATIVE

È necessario selezionare le condizioni operative prima di digitare un testo. La selezione delle diverse condizioni operative avviene premendo ripetutamente il tasto corrispondente fino ad ottenere la posizione desiderata. La condizione di margherita internazionale viene evidenziata in modo diverso secondo le modalità espresse in seguito.

■ Effettuato il collegamento rete ed acceso la macchina.

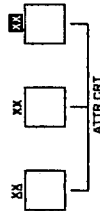
1. Verificare che gli indicatori siano correttamente attivati.

Ecco un esempio:

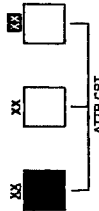


- **ATTRIBUTO DI CARATTERE:** Il tasto di selezione dell'attributo di carattere è **ATTR. CRT**

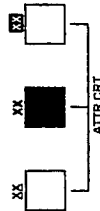
Normale: tutti gli indicatori spenti.



Normale sottolineato: il primo indicatore illuminato



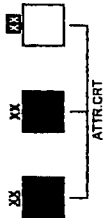
Grassetto: il secondo indicatore illuminato.



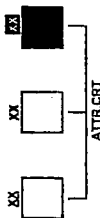
L'attributo di carattere grassetto è ottenuto in due battute. È possibile selezionare il grassetto a tre battute mediante **TASTO PER LE**

MAUSCOLE—MARG.DESTRO+ . Il comando che ripristina il grassetto

a due battute è **TASTO PER LE MAUSCOLE—PASSO+**

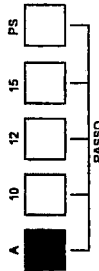


Grassetto sottolineato: i primi due indicatori illuminati.



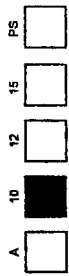
Negativo: il terzo indicatore illuminato.

PASSO DI SCRITTURA: il tasto di selezione del passo di scrittura è **PASSO** che permette di far corrispondere il passo di scrittura con quello della margherita.

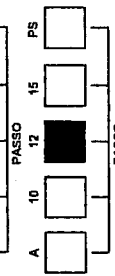


A = riconoscimento automatico del passo di scrittura.

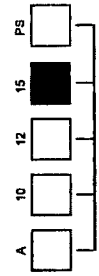
Se la macchina ha una margherita con riconoscimento ottico (A) è possibile disattivarlo nel caso in cui si voglia cambiare passo. Premere **CONTROL—PASSO**. La A scompare ed il passo può essere cambiato. Per riattivare il riconoscimento ottico (A) aprire e chiudere i coperchi della macchina.



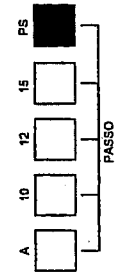
10 = per passo 1/10



12 = per passo 1/12



15 = per passo 1/15



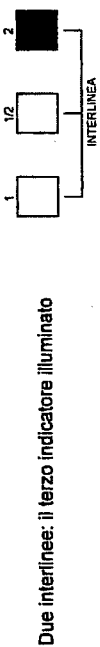
PS = per passo proporzionale

Se la *margherita* è del tipo con riconoscimento ottico la macchina si adatta in modo automatico al passo di scrittura della *margherita*. L'indicatore A e quello del passo di scrittura letto sulla *margherita* (10, 12, 15, PS) si illuminano.

Se la *margherita* è senza riconoscimento ottico l'indicatore A è spento. Il tasto **PASSO** regola quindi solo le posizioni 10, 12, 15, PS in modo da ottenere la corrispondenza con il passo della *margherita*.

Se si fissa il tasto **TAST.** il l'indicatore del passo lampeggia.

INTERLINEA: il tasto di selezione dell'interlinea è **INTERL.**



MARGINATURA TESTO E RITORNO A CAPO AUTOMATICO: il tasto di selezione del ritorno a capo automatico è **RIT. AUTOM.**

Scrittura carattere per carattere e ritorno a capo manuale solo in stato operativo MPS: Indicatore spento e visualizzazione di CC in evidenza nella zona di servizio.

Scrittura per parola e ritorno a capo manuale in MPS: indicatore spento e visualizzazione di PP in evidenza nella zona di servizio.

Scrittura riga per riga e ritorno a capo automatico con margine destro perfetto: Indicatore illuminato e visualizzazione di DP in evidenza nella zona di servizio.

Scrittura riga per riga e ritorno a capo automatico con margine destro a bandiera: Indicatore illuminato e visualizzazione di DB in evidenza nella zona di servizio.

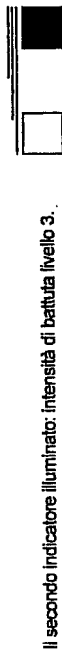
STAMPA DELLE CIFRE E DEI SEGNI DI SEPARAZIONE DECIMALE (.,) INDIPENDENTEMENTE DALL'USO DEI TASTI PER LE MAIUSCOLE: il tasto di selezione è **NUM.**

Indicatore illuminato: permette di stampare le cifre ed i segni (.,) indipendentemente dai tasti per le maiuscole.

Indicatore spento: annulla la condizione sopra indicata. Tutti i tasti (cifre e segni compresi) seguono i criteri di stampa relativi all'uso della tastiera.

INTENSITÀ DI BATTUTA: il tasto di selezione di intensità di battuta è **INTENS. BAT.** Si può variare l'intensità di battuta a seconda dello stile grafico della *margherita*.

Sono possibili quattro diversi livelli di regolazione, ai valori 1 e 4 corrispondono rispettivamente l'intensità minima e massima.



- **PARAGRAFO RIENTRATO:** il tasto di selezione del paragrafo rientrato è 



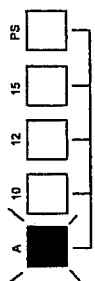
Indicatore illuminato: paragrafo rientrato definito.



Indicatore spento: paragrafo rientrato non definito.

- **MARGHERITA INTERNAZIONALE:**

Indicatore del riconoscimento automatico del passo lampeggiante: segnala in modo automatico la presenza della margherita internazionale.



Se si utilizza una margherita internazionale senza riconoscimento ottico premere **CONTROL—K** per attivarla.

Al termine premere di nuovo **CONTROL—K** per ritornare alla condizione normale.

Nel caso di utilizzo di margherita **ROMA, ITALIC e ITALICO 1**, per utilizzare al meglio lo spazio del nastro occorre definire la scrittura in corsivo mediante il

comando **TASTO PER LE MAIUSCOLE—FISSA TAB.+**

Il comando che ripristina la situazione di scrittura normale è

TASTO PER LE MAIUSCOLE—ANNUL.TAB.+

INTRODUZIONE E GESTIONE DEL FOGLIO

È utile seguire alcune indicazioni per inserire e spostare il foglio introdotto in macchina.

- Attivato la macchina

1. Inserire normalmente il foglio dietro il rullo, posizionando il lato sinistro contro il guidacarta scorrevole.

Per poter leggere con precisione gli spostamenti del gruppo di stampa, bisogna allineare il guidacarta con lo zero delle scale di riferimento.

2. Spostare fino in fondo la leva di introduzione carta verso il retro della macchina.

Si solleva il telaio premicarta ed il foglio viene introdotto in modo automatico.

3. Premere:

-  o  per spostare il foglio di mezza interlinea per volta rispettivamente verso il basso o verso l'alto.

oppure

- **CONTROL—** **CONTROL—**, per eseguire il movimento micrometrico lento del foglio verso il basso o verso l'alto.

Se si tengono premuti questi tasti la carta si sposta in modo continuo.

Se è necessario allineare manualmente il foglio liberandolo dalla pressione dei rullini posti sotto il rullo, spostare la leva liberacarta verso il retro della macchina. Allineare il foglio.

ASSEGNAZIONE DI UN NOME AL TESTO DI NUOVA CREAZIONE

Quando si desidera elaborare piccoli testi di uso frequente per memorizzarli, richiamarli e stamparli, è necessario assegnare loro un nome. Per facilitare l'identificazione è inoltre possibile introdurre un commento. Durante questa fase è possibile copiare, cancellare e chiedere l'indice dei testi già presenti in memoria.

- Il nome da assegnare non è presente in memoria.

1. Selezionare **[TESTI]**. Il display visualizza **DIGITARE NOME**.

Se non sono presenti dei testi nella memoria di lavoro non viene visualizzato nessun tasto variabile se non **[USCITA]**.

2. Digitare un carattere alfabetico da A a Z.

Il display visualizza il nome introdotto e la lettera **T** evidenziata nella zona di servizio.

Se si digita un carattere errato premere  per cancellarlo.

3. Premere . Il display visualizza **COMMENTO TESTO**.

Se si introduce il nome di un testo già esistente il display visualizza il commento, che può essere modificato, e il menu corrispondente alle prestazioni disponibili su testi già esistenti. Selezionare **[USCITA]**: compare nuovamente il messaggio **DIGITARE NOME**. Ripetere i passi 2 e 3.

4. Digitare, se si desidera, il commento testo (massimo 18 caratteri).

Il display visualizza il commento introdotto.

5. Premere . Il display visualizza:

- Il simbolo  per indicare che è ad inizio testo.

- Il nome del testo.

- Il simbolo  per indicare che esiste una riga campione.

- Il tipo di marginatura (DP o DB) o di scrittura (PP) nella zona di servizio.

- Nella zona di servizio il numero di caratteri disponibili sulla riga.

- Il seguente menu:

FRASI	MODIF.	USCITA
-------	--------	--------

Ecco l'esempio di assegnazione nome testo e commento:

Nome testo: A

Commento: Promozione

RIGA CAMPIONE: MARGINI E SEGNALE ACUSTICO

Prima di digitare un testo è necessario definire il margine sinistro e destro, gli stop di tabulazione (se necessari). Questi elementi costituiscono la riga campione. Alla prima accensione i margini coincidono con le posizioni estreme del rullo, il segnale acustico è fissato ad 8 caratteri dal margine destro. Ad ogni nuova accensione si ha sempre a disposizione l'ultima riga campione utilizzata. È possibile registrare due righe campione, in apposite sezioni della memoria (x, y): in questo modo è possibile richiamarle in qualsiasi punto del testo (fare riferimento alla scheda *Richiamo di righe campione*). Questa scheda insegna ad impostare i margini ed il segnale acustico e a memorizzare le impostazioni, mentre per quanto riguarda gli stop di tabulazione si rimanda ad una scheda successiva.

 È necessario essere ad inizio testo oppure sul punto di lavoro avere il simbolo .

in caso contrario premere 

Ecco l'esempio di una riga campione:

MS		MD
10	5	70

1. Premere **CONTROL**— per attivare la procedura. Il simbolo  è visualizzato nella zona di servizio.

2. Posizionare il gruppo di stampa mediante la **BARRA SPAZIATRICE** nel punto in cui si vuole fissare il margine sinistro.
Se si supera la posizione voluta premere  per retrocedere carattere per carattere oppure  per tornare ad inizio riga.
Se si volesse fissare un margine sinistro alla sinistra di uno già esistente, premere  per posizionarsi sul margine sinistro fissato.
Premere **CONTROL**—**MARG.SIN.** per oltrepassarlo. Premere  per retrocedere e posizionare il gruppo di stampa sul punto desiderato.

3. Premere **MARG.SIN.**
Si fissa il margine sinistro.

4. Posizionare il gruppo di stampa mediante **BARRA SPAZIATRICE** nel punto in cui si vuole fissare il margine destro (minimo 1 pollice = 2,54 cm dal margine sinistro).
Se si supera la posizione voluta premere  per retrocedere.
Se si volesse fissare un margine destro alla destra di uno già esistente, non attivare il ritorno a capo automatico, premere **BARRA SPAZIATRICE** per posizionarsi sul margine destro fissato.
Premere **CONTROL**—**MARG.SIN** per oltrepassarlo.
Premere **BARRA SPAZIATRICE** per posizionare il gruppo di stampa sul punto desiderato.
Se si volesse impostare una margine destro alla sinistra di uno già esistente, premere  per retrocedere e posizionare il gruppo di stampa sul punto desiderato.

5. Premere **MARG.DESTRO**
Si fissa il margine destro.
L'eventuale cambiamento del passo di scrittura non modifica la posizione dei margini, ma aumenta o diminuisce solo la quantità dei caratteri disponibili tra il margine sinistro e quello destro.

6. Per modificare la posizione del segnale acustico posizionare il gruppo di stampa sul punto desiderato e premere **CONTROL**—**MARG.DESTRO**.
Il segnale acustico rimane sempre fissato ad 8 caratteri dal margine destro, se non viene modificato.

16

CENTRATURA TRA I MARGINI

È possibile centrare in modo automatico una o più parole (es. titoli) tra i margini della riga.

■ È stato aperto (o richiamato) un testo. È necessario essere ad inizio riga.

1. Premere **CENTRA**. Il display visualizza il simbolo .
2. Digitare le parole da centrare.
Le parole sono visualizzate sul display.

Per annullare il comando di centratura posizionare il simbolo corrispondente al punto di lavoro e premere . Se il testo è stato richiamato non passare al punto seguente, ma proseguire nel modo desiderato.

3. Premere 
Le parole sono automaticamente stampate centrate tra i margini. Il gruppo di stampa va a capo.

Ecco un esempio di parola centrata tra i margini:

```
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
                                YYYYYYYY
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
```

ALLINEAMENTO AL MARGINE DESTRO

È possibile allineare in modo automatico una o più parole (es. data, firma, ...) al margine destro.

■ È stato aperto o richiamato un testo.

1. Premere **ALLIN.DESTRA**. Il display visualizza il simbolo .
2. Digitare le parole da allineare al margine destro.
Le parole sono visualizzate sul display.

Per annullare il comando di allineamento posizionare il simbolo corrispondente al punto di lavoro e premere . Se il testo è stato richiamato non passare al punto seguente, ma proseguire nel modo desiderato.

7. Premere  per confermare.
Il gruppo di stampa si posiziona sul margine sinistro.

Se si vuole annullare l'intera riga campione, posizionare mediante  il gruppo di stampa sul margine sinistro e premere **CONTROL--ANNUL.TAB**. Il gruppo di stampa si sposta all'estremità sinistra del rullo.

8. Se si desidera memorizzare la riga campione in una particolare sezione della memoria premere **CONTROL--X** o **CONTROL--Y**. Appare il messaggio **CONFERMI COMANDO? S/N**. Premere **S** per confermare, **N** per annullare la memorizzazione.

9. Premere **CONTROL-->** per accedere al nuovo testo.
Il display visualizza il simbolo  nel punto di lavoro e lo stesso scompare dalla zona di servizio.

DIGITAZIONE E MEMORIZZAZIONE DEL TESTO

Questa scheda insegna ad introdurre un testo semplice a cui è stato assegnato un nome, a correggerlo automaticamente sul display e a memorizzarlo.

■ È stato selezionato **[TESTI]**. È stato assegnato un nome al testo per la prima volta.
Le condizioni operative desiderate sono state selezionate.

1. Iniziare la digitazione del testo.
I caratteri sono visualizzati e stampati a seconda del tipo di marginatura selezionata. Alla fine della riga il gruppo di stampa va automaticamente a capo (alla digitazione di uno spazio o di un trattino in zona di adjust).

Se si commette un errore di digitazione, prima che i caratteri vengano stampati, posizionarsi sul punto da correggere premendo . Premere  per cancellare il carattere errato, effettuare la correzione e premere  per tornare sul punto di scrittura.

2. Continuare la digitazione del testo. Premere  solo alla fine di un paragrafo.
Concludere la digitazione del testo e selezionare **[USCITA]** per memorizzarlo.
3. Viene visualizzato il messaggio **DIGITARE NOME**. A questo introdurre un nuovo nome.

Se si desidera uscire selezionare **[USCITA]** oppure se si vuole utilizzare un'operazione visualizzata sul menu, selezionare il tasto variabile corrispondente.
Per correggere il testo introdotto consultare le schede "Richiamo e continuazione di un testo già memorizzato", "Modifica: ricerca di parole per modifica manuale".

3. Premere 

Le parole sono automaticamente stampate allineate al margine destro ed il gruppo di stampa va a capo.

Ecco un esempio di allineamento al margine destro:

MARGINE SINISTRO

xxxx Firenze, 20 giugno 1996
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

MARGINE DESTRO

ALLINEAMENTO AL MARGINE DESTRO O SINISTRO DI PIÙ
RIGHE CENTRATE TRA LORO

È possibile allineare automaticamente al margine destro o sinistro più righe centrate tra loro.

 È stato aperto o richiamato un testo ed è stato premuto .

1. Premere:

- CONTROL—CENTR. per l'allineamento al margine sinistro.
Il display visualizza il simbolo 

oppure

- CONTROL—ALLIN.DESTRA per l'allineamento al margine destro.
Il display visualizza il simbolo 

2. Digitare la prima riga. Il display visualizza i caratteri introdotti.

3. Premere  al termine della riga. Il display visualizza il simbolo  e la riga non viene stampata.

4. Ripetere i punti 2 e 3 per ogni riga desiderata.

5. Premere:

- CONTROL—CENTR.
Le righe sono stampate allineate al margine sinistro e centrate tra loro.
oppure

- CONTROL—ALLIN.DESTRA
Le righe sono stampate allineate al margine destro e centrate tra loro.

Ecco un esempio:

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

PARAGRAFO RIENTRATO

È possibile definire un margine sinistro temporaneamente rientrato per evidenziare ad esempio citazioni, paragrafi numerati, ...

 È stato aperto o richiamato un testo.

1. Posizionare il gruppo di stampa nel punto in cui si vuole definire il paragrafo rientrato.

2. Premere 
Il display visualizza il simbolo  nella zona di lavoro e sulla mascherina si accende il corrispondente indicatore luminoso.

3. Digitare il paragrafo che si desidera rientrato rispetto al testo.
I caratteri sono visualizzati sul display.
In fase di introduzione testo, alla fine di ogni riga il gruppo di stampa si posiziona sulla riga successiva in corrispondenza del paragrafo rientrato.

4. Premere CONTROL— al termine dell'ultima riga da rientrare.
L'indicatore si spegne. In fase di introduzione testo il gruppo di stampa si posiziona sul margine sinistro originale.
Se il testo è stato richiamato compare il simbolo  che indica la chiusura del paragrafo rientrato.

Ecco un esempio di paragrafo rientrato:

MARGINE SINISTRO

PARAGRAFO RIENTRATO

MARGINE DESTRO

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

18

RICHIAMO E CONTINUAZIONE DI UN TESTO GIÀ MEMORIZZATO

È possibile continuare un testo registrato nella memoria di lavoro. È quindi indispensabile richiamare il testo dalla memoria e visualizzarlo sul display per accedere al suo contenuto.
In questa scheda si spiega come proseguire un testo in coda per effettuare semplici correzioni (per esempio errori ortografici). Nelle schede successive si spiegheranno le cosiddette "funzioni di edizione" (definizione di blocchi di testo, ricarica e sostituzione di parole).

Il testo da richiamare è stato memorizzato. Il menu principale è sul display.

1. Selezionare [TESTI].

Il display visualizza **DIGITARE NOME**, la lettera T evidenziata nella zona di servizio ed il seguente menu:

INDICE	COPIA	CANC.	USCITA
--------	-------	-------	--------

2. Digitare il nome del testo (A-Z) da richiamare e premere .

Il display visualizza il nome del testo, l'eventuale commento e il seguente menu:

SEGUITO	MODIF.	PROTEZ.	CANC.	USCITA
---------	--------	---------	-------	--------

È possibile modificare il commento o introdurre uno nuovo. Questo comporta la scomparsa del testo variabile [SEGUITO] e quindi l'impossibilità di proseguire il testo.

Se è stato digitato il nome di un testo che non esiste, la macchina lo considera come nuovo testo (fare riferimento alla scheda "Assegnazione di un nome al testo di nuova creazione").

3. Selezionare [SEGUITO].

Appaiono gli ultimi 72 caratteri del testo richiamato.

A questo punto è possibile:

- Continuare il testo. Alla digitazione del primo carattere tali caratteri scompaiono. Il display visualizza:

FRASI	MODIF.	USCITA
-------	--------	--------

Selezionare [USCITA] per memorizzarlo.

- Richiamare una frase (già memorizzata con la procedura descritta nella scheda *Frasi ricorrenti: creazione e memorizzazione*) per inserirla nel testo.



Selezionare [FRASI], introdurre il nome della frase e premere

selezionare [MEM.]. La frase è inserita nel testo.

Selezionare [USCITA] per memorizzare il testo con le modifiche.

Se la frase non esiste appare il messaggio **NON ESISTE NOME**. Selezionare [USCITA] e introdurre un nome corretto.

oppure

- Modificare il testo: selezionare [MODIF.] e seguire la procedura descritta nella scheda *Modifica: ricerca di parole per modifica manuale*.

STAMPA DI UN TESTO

Questa scheda spiega come stampare un testo registrato nella memoria di lavoro.

È stato richiamato sul display il testo da stampare. Selezionare [MODIF.]. Il simbolo di inizio testo o il carattere che precede il punto dal quale si desidera iniziare la stampa sono visualizzati.

1. Premere STAMPA per attivare la stampa continua del testo. Il display visualizza il seguente menu:

RIGA	PARAGR.
------	---------

Se una parola non sta nella riga la macchina arresta la stampa e propone, sul display, una possibile divisione.

Tale proposta è visualizzata con il simbolo  di separazione parola posto nella 5ª posizione a sinistra del punto di lavoro.

Se la proposta è corretta digitare il trattino per riattivare la stampa. Se la parola non può essere divisa nel punto suggerito premere  fino al punto in cui la separazione è corretta e digitare il trattino.

Se si desidera arrestare la stampa a fine riga o a fine paragrafo selezionare [RIGA] o [PARAGR.]. La stampa si arresta alla fine della riga o del paragrafo in corso e sul display compare un diverso menu.

Selezionare [USCITA] per uscire dalla procedura di stampa. Per le altre alternative proposte dal menu consultare la scheda "Modifica di un testo in fase di stampa".

Al termine della stampa il display visualizza il messaggio **FINE**.

2. Selezionare [USCITA]: il messaggio FINE scompare.

MODIFICA DI UN TESTO IN FASE DI STAMPA

È possibile arrestare temporaneamente la stampa per effettuare le modifiche necessarie sulla parte di testo non ancora stampata. Le modifiche sono memorizzate e divengono parte integrante del testo.

■ La procedura di stampa è stata attivata e di conseguenza è visualizzato il seguente menu:

RIGA	PARAGR.				
------	---------	--	--	--	--

1. Selezionare:

- [RIGA]
La stampa si arresta alla fine della riga in corso. I tasti variabili assumono la seguente configurazione:

FRASI	RIGA	RIPRESA	CONTIN.	USCITA
-------	------	---------	---------	--------

oppure

- [PARAGR.]

La stampa si arresta alla fine del paragrafo in corso. I tasti si modificano nel modo seguente:

FRASI	PARAGR.	RIPRESA	CONTIN.	USCITA
-------	---------	---------	---------	--------

In questa situazione è possibile digitare caratteri, richiamare delle frasi costanti oppure far ripartire la stampa (riga per riga, paragrafo per paragrafo o completa).

2. Selezionare:

- [FRASI] per introdurre nel testo delle frasi di uso frequente (fare riferimento alla scheda *Frasi ricorrenti*: richiamo).
- [RIGA] per proseguire la stampa riga per riga.
- [PARAGR.] per proseguire la stampa paragrafo per paragrafo.
- [RIPRESA] per proseguire la stampa comprendendo anche il testo introdotto nella pausa.
- [CONTIN.] per proseguire la stampa senza le ultime modifiche che comunque rimangono presenti in memoria.

- [USCITA] per uscire dalla procedura di stampa. Il display visualizza il seguente menu:

FRASI	DEF.BL	RICERCA	TROVA	USCITA
-------	--------	---------	-------	--------

RIGA CAMPIONE: DEFINIZIONE E ANNULLAMENTO DEGLI STOP DI TABULAZIONE

È possibile definire stop di tabulazione che consentono di eseguire gli incolonnamenti alfabetici e numerico-decimali, oppure la stampa di un trattino verticale (fincatura). Gli stop di tabulazione possono essere annullati sia singolarmente, sia globalmente.

■ È necessario avere aperto un testo.

È stato dato il comando **CONTROL—** per definire una riga campione.

1. Posizionare il gruppo di stampa mediante la **BARRA SPAZIATRICE** nel punto in cui si vuole fissare lo stop.

2. Premere:

- **FISSA TAB**

Lo stop viene fissato.

oppure

- **CONTROL—FISSA TAB**

Lo stop con fincatura viene fissato.

Per ottenere la stampa della fincatura in grassetto selezionare in fase di impostazione l'attributo carattere adeguato.

Ecco un esempio di stop di tabulazione:

MS	STOP	STOP	STOP	MD
10	20	40	55	70

Non è possibile definire stop di tabulazione sui margini, oppure oltre questi.

3. Ripetere i punti 1 e 2 per ogni stop da definire (max. 32).

Se si definiscono più di 32 stop nella riga campione il display visualizza **STOP ECCEDENTE**. Premere **←** per cancellare il messaggio.

Le cifre digitate sono visualizzate sul display. Se si tratta di un numero decimale, nel momento in cui si digita la virgola il contatore indica il numero massimo delle cifre decimali introducibili.

Per cancellare il comando di allineamento decimale posizionare il simbolo corrispondente sul punto di lavoro e premere .

3. Premere:
 -  per stampare il dato e posizionarsi sullo stop successivo. I caratteri visualizzati sono stampati ed il gruppo di stampa si posiziona sullo stop successivo.
 - **TAB.DECIM.** per stampare il dato e per eseguire un incolonnamento decimale sullo stop successivo.
Se si preme **TAB.DECIM.**, la fincatura non viene stampata.
 -  per stampare il dato e andare a capo.
- Ecco un esempio di stop di tabulazione:

	Parigi	TAB.DECIM.	93	TAB.DECIM.	19,63
	Roma		72		5,5
	Londra		51		2,8

RICHIAMO DI RIGHE CAMPIONE

È possibile richiamare una riga campione precedentemente memorizzata (x, y) in un testo sia in fase di introduzione che di modifica. La riga campione richiamata sostituisce quella presente.

- È stato digitato  oppure il simbolo  è visualizzato nella zona di lavoro del display (in fase di introduzione testo o modifica).
1. Premere **CONTROL—X** o **CONTROL—Y** a seconda della sezione di memoria in cui è stata memorizzata la riga campione.
Appare il messaggio **CONFERMI COMANDO?** S/N. Premere **S** per confermare la memorizzazione, **N** per annullarla.
La riga campione richiamata sostituisce quella presente.
In fase di introduzione testo, il contatore caratteri del display indica l'ampiezza della nuova riga campione. Il gruppo di stampa si posiziona sul nuovo margine sinistro. Il display visualizza il simbolo .
In fase di modifica testo, sul punto di lavoro del display appare il simbolo .

4. Se necessario premere  per posizionarsi sullo stop da annullare. Il gruppo di stampa si sposta in avanti stop per stop. Il display visualizza i messaggi **STOP NORMALE** oppure **STOP CON FINCATURA**.

5. Premere **ANNULL.TAB** per annullare lo stop normale o lo stop con fincatura. Lo stop viene annullato.
Per annullare tutti gli stop di una riga campione è necessario avere il gruppo di stampa in una qualsiasi posizione, tranne che sul margine sinistro, e premere **CONTROL—ANNULL.TAB**.

INCOLONNAMENTI SUGLI STOP DI TABULAZIONE

È possibile effettuare incolonnamenti di tipo alfabetico o numerico-decimale oppure ottenere la stampa di un trattino verticale (fincatura) a seconda del tipo di stop definito. Nel caso di incolonnamenti alfabetici lo stop coincide con il primo carattere della parola, in quelli numerico-decimali con il segno di separazione decimale nel caso di numeri decimali, oppure con lo spazio che segue l'ultima cifra nel caso di numeri interi. I numeri tra parentesi sono allineati sulla parentesi chiusa.

- Definito una riga campione.

1. Premere:
 -  per accedere allo stop su cui si vogliono effettuare incolonnamenti di parole.
Il gruppo di stampa si posiziona sul primo stop. Gli eventuali caratteri sul display sono stampati. Il contatore visualizza il numero massimo di caratteri introducibili.
Se lo stop è uno stop con fincatura quest'ultima viene stampata.
- oppure
- **TAB.DECIM.** per accedere allo stop su cui si vogliono effettuare incolonnamenti di numeri interi e decimali.
Il display visualizza il simbolo .
2. Digitare:
 - I caratteri da incolonnare (incolonnamento alfabetico).
 - I caratteri sono visualizzati sul display.
 - oppure
 - Il numero da incolonnare (incolonnamento numerico-decimale).

TRATTINO E SPAZIO CODIFICATI

Operando con la prestazione di ritorno a capo automatico attivato può essere necessario digitare uno spazio (es. Enrico VIII) o un trattino di separazione parola (es. Roma-Parigi) tra il suono del campanello ed il margine destro senza provocare la stampa dei caratteri ed il ritorno a capo automatico. Lo spazio fisso è altrimenti utilizzabile quando, durante la stampa con margine destro perfetto, si vuole mantenere invariato lo spazio tra parole come formule aritmetiche o chimiche.

■ È stato aperto o richiamato un testo.

1. Premere:

- **CONTROL—** per digitare un trattino dopo il suono del campanello senza provocare il ritorno a capo.

Il display visualizza il simbolo **—**.

Se è stata selezionata la scrittura parola per parola (PP), viene attivata la stampa.

Se si vuole introdurre un trattino in un testo memorizzato premere **CONTROL—**.

oppure

- **CONTROL—BARRA SPAZIATRICE** per impostare uno spazio dopo il suono del campanello senza provocare il ritorno a capo.

Il display visualizza il simbolo **—**.

Per cancellare il trattino o uno spazio visualizzato sul display, posizionare il simbolo corrispondente sul punto di lavoro e premere **↵**.

2. Continuare la digitazione del testo.

BASE ED ESPONENTE

È possibile ottenere la rotazione del rullo di mezza interlinea verso l'alto o verso il basso per l'esecuzione di basi ed esponenti.

■ È stato aperto un testo.

1. Premere:

- **CONTROL—B** per la base.

oppure

- **CONTROL—E** per l'esponente.

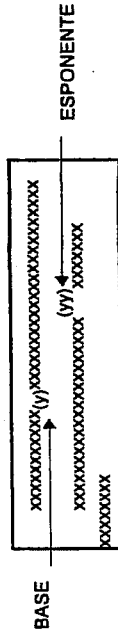
Il display visualizza i simboli **↗** o **↘** per ogni **CONTROL—B** o **CONTROL—E** digitato.

Se è stata selezionata la scrittura parola per parola (PP), il punto di scrittura si sposta di mezza interlinea verso il basso o verso l'alto.

Per annullare il comando posizionare il simbolo corrispondente sul punto di lavoro del display e premere **↵**.

2. Digitare la base o l'esponente.

Ecco un esempio di uno spostamento di 1/2 interlinea verso il basso e di 1/2 interlinea verso l'alto:



3. Premere:

- **CONTROL—E** (dopo la base)

oppure

- **CONTROL—B** (dopo l'esponente).

CENTRATURA AUTOMATICA TRA DUE FINCATURE

È possibile centrare in modo automatico dei caratteri tra due fincature.

■ È necessario essere in un testo. Le fincature sono state definite.

1. Premere **→** per stampare, in corrispondenza dello stop predisposto, la fincatura.

2. Premere **CENTR.**

Il display visualizza il simbolo **↕**. Il contatore indica il numero di caratteri disponibili.

3. Digitare i caratteri da centrare. Il display visualizza i caratteri introdotti.

Per annullare il comando di centratura posizionare il simbolo corrispondente sul punto di lavoro e premere **↵**.

4. Premere **→**.

I caratteri sono stampati ed il gruppo di stampa si posiziona sulla fincatura successiva.

STAMPA DELLA SOTTOLINEATURA CONTINUA

È possibile ottenere la stampa automatica della sottolineatura continua.

- La macchina è attivata.
È necessario essere in un testo. Sono stati impostati degli stop.

1. Selezionare l'attributo di carattere normale sottolineato oppure grassetto sottolineato.

Si accende l'indicatore luminoso sotto la posizione corrispondente.

2. Premere **→**.
Il gruppo di stampa si ferma sul primo stop stampando una linea orizzontale continua.

3. Premere di nuovo **→** per proseguire.

TASTI "MORTI"

I segni diacritici presenti su alcuni tasti sono stampati soltanto insieme al carattere al quale si riferiscono. La loro digitazione non fa avanzare il gruppo di stampa né decrementare il contatore caratteri.

- È necessario avere un testo in elaborazione.

1. Premere il tasto "morto" desiderato (per esempio l'accento ^).
Il display visualizza l'accento digitato.

2. Digitare il carattere da accentare.
Il carattere viene visualizzato sotto all'accento.

CARATTERI SOVRAPPosti

È possibile scrivere caratteri che non esistono sulla margherita, ma che possono essere formati dalla sovrapposizione di caratteri esistenti (es. Ø = O e /).

- È necessario avere un testo in elaborazione.

1. Digitare il primo dei caratteri. Il carattere è visualizzato sul display.

2. Premere **CONTROL-←**.
Digitare il secondo carattere.

3. Il carattere viene stampato sovrapposto al precedente.

MODIFICA: RICERCA DI PAROLE PER MODIFICA MANUALE

È possibile raggiungere il punto da modificare per effettuare le correzioni necessarie che verranno successivamente memorizzate.

- È stato richiamato un testo sul display. È stato selezionato il tasto variabile [MODIF.] e quindi è visualizzato il seguente menu:

FRASI	DEF.BL	RICERCA	TROVA	USCITA
-------	--------	---------	-------	--------

1. Selezionare [RICERCA]. Nella zona di servizio del display compare il simbolo **Z**.
Tale stato disattiva la stampa e consente di effettuare tutte le modifiche necessarie.

I tasti variabili si presentano nel modo seguente:

GIÙ	RIGA	PARAGR.	FINE	USCITA
-----	------	---------	------	--------

Selezionando [GIÙ] compare il seguente menu:

SU	RIGA	PARAGR.	INIZIO	USCITA
----	------	---------	--------	--------

2. Raggiungere il punto del testo da modificare premendo:

- **←** o **→** per spostarsi avanti/indietro carattere per carattere.
Il testo presente sul display si sposta avanti/indietro carattere per carattere.
 - Selezionare [GIÙ] oppure [SU] per definire il senso dei movimenti e successivamente [RIGA] per spostarsi riga per riga.
Il testo sul display si muove di una riga.
 - Selezionare [GIÙ] oppure [SU] per definire il senso dei movimenti e successivamente [PARAGR.] per spostarsi paragrafo per paragrafo.
Il display visualizza l'ultima riga del paragrafo precedente o successivo.
 - [INIZIO] o [FINE] per spostarsi ad inizio o fine testo.
Sul punto di lavoro del display viene visualizzato l'inizio o la fine del testo.
3. Effettuare le modifiche desiderate.
4. Selezionare [USCITA] per disattivare la ricerca.
Nella zona di servizio del display scompare il simbolo **Z**.
5. A questo punto è possibile:
- Stampare il testo seguendo la procedura corrispondente oppure
 - Selezionare [USCITA] per chiudere il testo.

MODIFICA: RICERCA AUTOMATICA DI PAROLE SENZA SOSTITUZIONE

È possibile raggiungere rapidamente uno o più punti di un testo digitando la parola o i caratteri da ricercare che costituiscono la chiave di ricerca.

■ È stata richiamata sul display qualsiasi parte del testo precedente alla prima parola da ricercare. È visualizzato il seguente menu:

FRASI	DEF.BL	RICERCA	TROVA	USCITA
-------	--------	---------	-------	--------

1. Selezionare [TROVA]. Nella zona di servizio del display compare il simbolo di ricerca  ed il seguente menu:

CH.RIC.	INIZIO	FINE	ESEGUI	USCITA
---------	--------	------	--------	--------

Se è la prima volta che si attiva tale procedura non viene visualizzato il tasto variabile [ESEGUI]. Questo stato disattiva la stampa e consente di effettuare tutte le modifiche necessarie.

2. Selezionare [CH.RIC.].

Il display visualizza il carattere . Nella zona di servizio compare 71 (indica il numero massimo di caratteri che si possono digitare come chiavi di ricerca).

Per annullare il comando selezionare [USCITA]: la macchina visualizza il menu precedente.

Se nel testo in corso è già stata utilizzata questa procedura viene visualizzata l'ultima chiave di ricerca introdotta. Premiere  per cancellarla.

3. Digitare la chiave (max. 71 caratteri) in modo esattamente uguale alla parola da ricercare, senza tenere conto dell'attributo di carattere. Il display visualizza i caratteri introdotti e rende disponibile il seguente menu:

CH.SOST	ESEGUI	USCITA
---------	--------	--------

La macchina emette un segnale acustico se si digitano più di 71 caratteri o se non appartengono alla tastiera alfanumerica.

4. Selezionare [ESEGUI] per avviare la ricerca del punto in cui si è posizionati fino alla fine del testo.

Il display visualizza il punto del testo ricercato e il seguente menu:

SUCC.	INIZIO	FINE	USCITA
-------	--------	------	--------

Se la parola impostata non esiste nel testo oppure esiste, ma precede la posizione da cui è stata avviata la ricerca, il display visualizza **CHIAVE NON TROVATA**. Premiere  per annullare il messaggio. Il display visualizza il punto dal quale è stata avviata la ricerca. Selezionare [INIZIO] per tornare all'inizio del testo. Verificare se la chiave impostata corrisponde alla parola da ricercare e ripetere la procedura.

5. Eseguire le modifiche necessarie.

Il display visualizza le modifiche effettuate che vengono memorizzate nel testo.

Se nella parte di testo rimanente si trovano altri punti corrispondenti alla chiave di ricerca già utilizzata, è possibile raggiungerli con [SUCC.] perché la chiave digitata è mantenuta a disposizione dell'operatore.

Per modificare la chiave selezionare [USCITA] e poi nuovamente [CH.RIC.].

6. Al termine della procedura il display visualizza il messaggio **CHIAVE NON TROVATA**. Selezionare [USCITA] per disattivare la ricerca e tornare al menu iniziale.

MODIFICA: RICERCA AUTOMATICA DI PAROLE CON SOSTITUZIONE

È possibile sostituire automaticamente caratteri o parole che ricorrono più volte nel testo in punti diversi, senza doverli ridigitare ogni volta. Insieme alla chiave di ricerca si imposta una chiave di sostituzione che indica come sostituire le parole da cercare.

■ È stata richiamata sul display qualsiasi parte del testo precedente alla prima parola da sostituire. È visualizzato il seguente menu:

FRASI	DEF.BL	RICERCA	TROVA	USCITA
-------	--------	---------	-------	--------

1. Selezionare [TROVA]. Nella zona di servizio del display compare il simbolo di ricerca  ed il seguente menu:

CH.RIC.	INIZIO	FINE	ESEGUI	USCITA
---------	--------	------	--------	--------

Se è la prima volta che si attiva tale procedura non viene visualizzato il tasto variabile [ESEGUI].

Questo stato disattiva la stampa e consente di effettuare tutte le modifiche necessarie.

2. Selezionare [CH.RIC.].

Il display visualizza il carattere **S**. Nella zona di servizio compare 71 (indica il numero massimo di caratteri che si possono digitare come chiave di ricerca).

Per annullare il comando selezionare [USCITA]: la macchina visualizza il menu precedente.

Se nel testo in corso è già stata utilizzata questa procedura viene visualizzata l'ultima chiave di ricerca introdotta. Premere **[X]** per cancellarla.

3. Digitare la chiave secondo le modalità note.

Il display visualizza i caratteri introdotti e rende disponibile il seguente menu:

	CH.SOST	ESEGUI	USCITA
--	---------	--------	--------

4. Selezionare [CH.SOST]. Il display visualizza dopo la chiave di ricerca il simbolo **✓**.

5. Digitare la chiave di sostituzione (la chiave di ricerca e quella di sostituzione non devono superare i 71 caratteri).

Alla digitazione del primo carattere il display visualizza il seguente menu:

		ESEGUI	USCITA
--	--	--------	--------

6. Selezionare [ESEGUI] per avviare la ricerca dal punto in cui si è posizionati fino alla fine del testo.

Il display visualizza il punto del testo ricercato ed il seguente menu:

SUCC.	SOSTIT.	INIZIO	FINE	USCITA
-------	---------	--------	------	--------

Se la parola impostata non esiste nel testo oppure esiste, ma precede la posizione da cui è stata avviata la ricerca, il display visualizza **CHIAVE NON TROVATA**. Premere:

- **[X]**: la macchina annulla il messaggio e visualizza la chiave impostata: verificare che questa corrisponda alla parola da ricercare e ripetere la procedura.

oppure

- Selezionare [USCITA] per abbandonare la procedura.

7. Selezionare [SOSTIT.] per effettuare la sostituzione.

Il display visualizza i nuovi caratteri.

8. Selezionare [SUCC.] per procedere nella ricerca della chiave impostata.

9. Ripetere i punti 7-8 per tutte le sostituzioni automatiche da effettuare.

10. Selezionare [USCITA] per disattivare la ricerca. Nella zona di servizio scompare il simbolo **Z**.

MODIFICA: DEFINIZIONE DI UN BLOCCO DI TESTO

Questa prestazione consente di riconoscere una zona di testo come blocco unico, che può essere copiato, spostato e cancellato.

Il testo è visualizzato sul display.

1. Posizionarsi sul carattere iniziale del blocco.

2. Selezionare [DEF.BL.]. Il menu assume la seguente configurazione:

RIGA ↓	RIGA ↑	PARAG. ↓	PARAG. ↑	FINE BL
--------	--------	----------	----------	---------

All'inizio della procedura i tasti variabili [RIGA ↑] e [PARAG. ↑] non sono disponibili.

3. Nella zona di servizio e nella zona di lavoro ad inizio e fine blocco appare il simbolo **X**. Per posizionarsi sul punto in cui si vuole chiudere il blocco selezionare:

- [RIGA ↓] o [RIGA ↑] per spostarsi di riga in riga.
- [PARAG. ↓] o [PARAG. ↑] per spostarsi di paragrafo in paragrafo.

Selezionare [FINE BL] per definire la fine del blocco di testo.

Per effettuare operazioni sul blocco di testo leggere le schede seguenti.

MODIFICA: COPIA DEL BLOCCO DI TESTO IN UN'ALTRA PARTE DEL TESTO

Un blocco di testo, pur rimanendo nella posizione originale, può essere copiato in altre parti del testo evitando così di digitare ogni volta frasi che si ripetono.

È stato definito il blocco di testo.

COPIA	SPOSTA	ADEGUA	CANC.	USCITA
-------	--------	--------	-------	--------

1. Selezionare [COPIA]. Il display visualizza il seguente menu:

RIGA ↓	RIGA ↑	ESEGUI	USCITA
--------	--------	--------	--------

Se il blocco di testo supera la capacità disponibile di memoria appare il messaggio **BLOCCO TROPPO GRANDE**; premere **[X]** per cancellare il messaggio. Selezionare [USCITA] e ridefinire il blocco con dimensioni più piccole.

La selezione del tasto variabile [USCITA] non provoca l'uscita dall'ambiente, ma riporta al menu precedente.

Si ricorda che all'interno di un blocco di testo definito non è possibile copiare un altro blocco.

2. Posizionarsi nel punto in cui si vuole copiare il blocco selezionando [RIGA ↓], [RIGA ↑] e premendo [⇐].
3. Selezionare [ESEGUI]. La macchina copia il blocco di testo nel punto definito.
4. Selezionare [USCITA]: scompaiono i simboli ✕. Continuare normalmente la digitazione.

La macchina esce dall'ambiente blocco e visualizza il seguente menu:

FRASI	DEF.BL	RICERCA	TROVA	USCITA
-------	--------	---------	-------	--------

MODIFICA: SPOSTAMENTO DEL BLOCCO DI TESTO ALL'INTERNO DEL TESTO IN CORSO

Una parte di testo precedentemente definita come blocco può essere spostata in un altro punto del testo, evitando di doverla digitare.

■ È stato definito il blocco di testo.

1. Selezionare [SPOSTA].
Se il blocco supera la capacità disponibile di memoria appare il messaggio BLOCCO TROPPO GRANDE; premere [↩] per cancellare il messaggio. Selezionare [USCITA] e ridefinire il blocco con dimensioni più piccole.
2. Posizionarsi nel punto in cui si vuole spostare il blocco selezionando [RIGA ↓], [RIGA ↑] e premendo [⇐].
3. Selezionare [ESEGUI].
La macchina sposta il blocco nel punto definito.
4. Selezionare [USCITA]: scompaiono i simboli ✕.
5. Proseguire nella digitazione del testo.

MODIFICA: CANCELLAZIONE DEL BLOCCO DI TESTO

Questa prestazione consente di cancellare una parte di testo precedentemente definita come blocco.

■ È stato definito il blocco di testo.

1. Verificare che il blocco da annullare coincida con la parte di testo che si vuole cancellare.
2. Selezionare [CANC.].
Il display visualizza **CONFERMI COMANDO? S/N**
3. Premere:
 - S per cancellare il blocco.
La macchina cancella il blocco di testo.
oppure
 - N per annullare la prestazione.
4. Proseguire la digitazione del testo.

MODIFICA: MODIFICA DELL'ATTRIBUTO CARATTERE SU TUTTO IL BLOCCO DI TESTO

Questa prestazione consente di modificare l'attributo di carattere su tutto il blocco di testo con una sola operazione.

■ È stato definito il blocco di testo.

1. Premere **ATTR.CRT** per selezionare l'attributo carattere desiderato.
2. Selezionare [ADEGUA].
La macchina modifica tutto il blocco secondo il nuovo attributo.

CANCELLAZIONE AUTOMATICA DI UNA PAROLA

È possibile cancellare automaticamente un'intera parola con una sola manovra operativa.

■ L'ultimo carattere della parola da cancellare si trova sul punto di lavoro del display.

1. Premere **CONTROL-↩**. L'intera parola viene cancellata.
2. Digitare la parola corretta.

CORREZIONE AUTOMATICA SUL DISPLAY DELL'ATTRIBUTO CARATTERE

È possibile modificare sul display l'attributo carattere (normale, sottolineato, grassetto, grassetto sottolineato, negativo).

Il punto del testo da correggere è visualizzato.

1. Premere **[←]** per posizionare i caratteri a destra del punto di lavoro del display fino al punto del testo desiderato.
I caratteri scompaiono momentaneamente dal display.
2. Premere **ATTR.CRT** per selezionare l'attributo di carattere desiderato.
3. Premere **CONTROL--ATTR.CRT** e mantenerli premuti per modificare l'attributo dei caratteri desiderati.
I caratteri con il nuovo attributo si spostano alla sinistra del punto di lavoro del display.

PROTEZIONE DI UN TESTO E CANCELLAZIONE DELLA PROTEZIONE

Questa procedura consente di proteggere un testo per evitare di cancellarlo o di annullare una protezione già esistente.

Sono visualizzati il nome del testo da proteggere ed il seguente menu:

SEGUITO	MODIF.	PROTEZ.	CANC.	USCITA
---------	--------	---------	-------	--------

1. Selezionare **[PROTEZ.]**. Il display visualizza **PROTEGGI TESTO? S/N**
Selezionare **[USCITA]** per interrompere la procedura.

2. Premere:

- **S** per effettuare la protezione.
Il testo viene protetto.
- oppure
- **N** per annullare una protezione già presente.
La macchina cancella l'eventuale protezione del testo.
Alla fine il display visualizza i tasti variabili iniziali.

CANCELLAZIONE DI UN TESTO PRESENTE IN MEMORIA

È possibile cancellare, uno per volta, i testi che non sono più utili.

Sono visualizzati il nome del testo da cancellare ed il seguente menu:

SEGUITO	MODIF.	PROTEZ.	CANC.	USCITA
---------	--------	---------	-------	--------

1. Selezionare **[CANC.]**. Appare il messaggio **CONFERMI COMANDO? S/N**.

Se il testo richiamato è protetto il display visualizza il messaggio **TESTO PROTETTO**. Premere **[←]** e togliere la protezione (leggere la scheda corrispondente). Selezionare **[USCITA]** per interrompere la prestazione in qualsiasi momento.

2. Premere:

- **S** per cancellare il testo.
La macchina cancella il testo dalla memoria.
oppure
- **N** per annullare la procedura.
Il testo rimane nella memoria.

Alla fine in entrambi i casi il display visualizza il seguente menu:

INDICE	COPIA	CANC.	USCITA
--------	-------	-------	--------

CAMBIAMENTO TEMPORANEO DELLA LUNGHEZZA DELLA RIGA CAMPIONE IN STAMPA CON DEFINIZIONE DI UNA NUOVA ZONA DI ADJUST

È possibile variare temporaneamente la lunghezza della riga campione e definire una nuova zona di adjust (zona compresa tra il segnale acustico ed il margine destro). La macchina esegue la nuova impaginazione solo in fase di stampa, ma rimane memorizzata la riga campione utilizzata in fase di introduzione.

È stato richiamato il testo sul display.

1. Premere **CONTROL--W**. Il display visualizza il simbolo **W**.
2. Digitare un numero (non inferiore a 10, 12, 15 a seconda del passo di scrittura utilizzato) che indica l'inizio della nuova zona di adjust.
Il display visualizza il numero digitato.
Ad esempio: se si vuole creare una riga campione di 65 caratteri e si vuole una zona di adjust di 5 caratteri digitare 60.

AMBIENTE TABELLA: DEFINIZIONE DI UNA TABELLA

È possibile creare fino a 10 tabelle (max. 32 righe e 32 colonne) per poterle successivamente richiamare e stampare.

■ La macchina è attivata.

1. Premere **TABEL**. Il display visualizza il messaggio **TABELLA** ed il seguente menu:

IMPOSTA	RICH.	INDICE	CANC.	USCITA
---------	-------	--------	-------	--------

La prima volta che si attiva tale procedura i tasti variabili **[RICH.]**, **[INDICE]** e **[CANC.]** non sono disponibili.

Per uscire dall'ambiente tabella selezionare **[USCITA]** in qualsiasi momento.

2. Selezionare **[IMPOSTA]** per entrare in fase di impostazione della tabella.

3. Posizionare il gruppo di stampa sul punto dell'origine della tabella con **CONTROL—B, CONTROL—E, BARRA SPAZIATRICE**. 

La digitazione di  riporta al punto in cui si è entrati in ambiente tabella.

4. Premere **FISSA TAB.** per fissare l'origine della tabella.

5. Posizionare il gruppo di stampa dove si vogliono definire i punti di partenza delle righe verticali con i tasti **BARRA SPAZIATRICE**, .

Il gruppo di stampa si muove nella direzione del tasto premuto.

La digitazione di  riporta sull'ultimo punto impostato.

6. Premere **FISSA TAB.** per confermare i punti definiti.

Se si desidera cancellare i punti impostati premere **ANNUL. TAB.** su ognuno di essi.

7. Ripetere i passi 5 e 6 per tutti i punti necessari.

Se si superano i 32 punti consentiti la macchina emette un segnale acustico.

Se si preme **STAMPA** a questo punto si ottiene la stampa della riga orizzontale e si esce dalla fase di impostazione.

8. Premere 

Si chiude la definizione dei punti di partenza delle righe verticali e si apre quella di definizione delle righe orizzontali. Il gruppo di stampa si posiziona in corrispondenza del punto di origine della tabella.

3. Digitare il carattere **(.)**.
4. Digitare un numero che indica la lunghezza della nuova riga campione. La differenza tra i due numeri definisce la nuova zona di adjust.

Il display visualizza il simbolo **W** seguito da due numeri separati dal carattere **(.)**.

5. Premere 

I numeri impostati scompaiono e sono sostituiti dal simbolo di inizio testo.

6. Premere **STAMPA** per avviare la stampa.

Il testo viene stampato con la nuova impaginazione.

Alla fine della stampa il display visualizza **FINE**.

Per ripristinare la riga campione originale, durante la stampa del testo, arrestare la stampa selezionando **[RIGA]** o **[PARAGR.]** e premere

CONTROL—W seguito da 

7. Selezionare **[USCITA]** per chiudere la procedura di stampa.

CAMBIAMENTO TEMPORANEO DELLA LUNGHEZZA DELLA RIGA CAMPIONE IN STAMPA CON MARGINE DESTRO PERFETTO

È possibile variare la lunghezza della riga campione e stampare il testo con margine destro perfetto. La macchina segue la nuova impaginazione solo in fase di stampa, ma rimane memorizzata la riga campione utilizzata in fase di introduzione.

■ È stato richiamato un testo sul display.

1. Premere **CONTROL—W**. Il display visualizza il simbolo **W**.

2. Digitare un numero che indica la lunghezza della nuova riga campione.

Il display visualizza il numero digitato.

3. Premere 

4. Premere **STAMPA** per avviare la stampa.

Il testo è stampato con la nuova impaginazione. Alla fine della stampa il display visualizza **FINE**.

Per ripristinare la riga campione originale, durante la stampa del testo, arrestare la stampa selezionando **[RIGA]** o **[PARAGR.]** e premere

CONTROL—W seguito da 

5. Selezionare **[USCITA]** per chiudere la procedura di stampa.

9. Posizionare il gruppo di stampa dove si vogliono definire i punti di partenza delle righe orizzontali con i tasti **CONTROL—B**, **CONTROL—E**, **CONTROL—F**.
Il gruppo di stampa si muove nella direzione del tasto premuto.

10. Premere **FISSA TAB.** per confermare i punti definiti.

La digitazione di **REPORT** riporta sull'ultimo punto impostato.

Per annullare i punti già fissati premere **ANNUL. TAB.** su ognuno di essi.

11. Ripetere i passi 9 e 10 per tutti i punti necessari.

È necessario definire almeno due punti per visualizzare il menu.

Se si superano i 32 punti consentiti la macchina emette un segnale acustico.

12. Selezionare **[STAMPA]** per avviare la procedura di stampa. Alla fine ricompare il menu precedente.

È possibile ristampare la tabella premendo nuovamente **[STAMPA]**. A tale scopo rimuovere il foglio precedente mediante i tasti **REPORT** e inserire un nuovo foglio mediante la leva di introduzione carte; tale operazione non azzerà il contenuto del buffer.

13. Selezionare **[MEM.]** ed attribuire un nome (una cifra da 0 a 9) ed un commento alla tabella creata.

14. Selezionare **[USCITA]** per uscire dall'ambiente tabella e riattivare il buffer.

A questo punto si può procedere alla compilazione della tabella utilizzando le prestazioni della macchina per scrivere.

Ecco l'esempio di una tabella:

Cognome	Ufficio	Stipendio
Basile	Legale	3.000.000
Bersello	Personale	2.800.000
Cerri	Amministrat.	1.600.000
Di Donato	Segreteria	1.500.000
Farioli	Commerciale	2.000.000

AMBIENTE TABELLA: OPERAZIONI SULLE TABELLE

Dopo aver creato una tabella è possibile richiamarla per cancellarla, proteggerla o stamparla. È anche possibile cancellare tutte le tabelle presenti in memoria con una sola operazione.

- È stata creata una tabella. Premere **TABEL.** È visualizzato il seguente menu:

IMPOSTA	RICH.	INDICE	CANC.	USCITA
---------	-------	--------	-------	--------

1. Selezionare **[RICH.]**. Il display visualizza **DIGITARE NOME.**

2. Digitare il nome (una cifra da 0 a 9) della tabella da richiamare e premere

Compare il nome, l'eventuale commento ed il seguente menu:

CANC.	PROTEZ.	STAMPA	USCITA
-------	---------	--------	--------

3. A questo punto è possibile:

- Selezionare **[CANC.]** per cancellare la tabella richiamata.

È possibile effettuare la cancellazione totale delle tabelle selezionando il tasto variabile **[CANC.]** del menu visualizzato prima di selezionare **[RICH.]**.

- Selezionare **[PROTEZ.]** per proteggere la tabella richiamata.

- Selezionare **[STAMPA]** per stampare la tabella richiamata.

IMPOSTAZIONE DI CODICI DI STOP PER L'INSERIMENTO MANUALE DI DATI VARIABILI

È possibile registrare un testo standard (es. una lettera di assunzione o una circolare) nel quale possono essere inseriti dei codici di stop. Durante la stampa la macchina si arresta nei punti prestabiliti per consentire l'introduzione di dati variabili (es. data ecc.).

- È stato aperto un testo.

1. Digitare il testo fino al punto in cui si vuole impostare il primo stop.

Il display visualizza il testo digitato.

2. Premere **CONTROL—V** per impostare un codice di stop.

Il display visualizza il simbolo **()**.

3. Proseguire la digitazione del testo ed impostare i codici di stop necessari.

In corrispondenza di ogni codice di stop impostato viene stampato il simbolo **V**.

4. Selezionare **[USCITA]** per chiudere il testo.

Ecco un esempio di creazione di un testo standard:

Gentile **V**

Con riferimento alla Sua domanda di impiego, Le comunichiamo che gradiremmo avere con Lei un colloquio informativo senza impegno. La preghiamo pertanto di volersi presentare il giorno **V** alle ore **V** presso gli uffici della nostra **V**, dove vorrà chiedere del **V**. La invitiamo inoltre a compilare la allegata scheda informativa.

Voglia gradire i nostri migliori saluti

Direzione del personale

STAMPA DI UN TESTO CON CODICI DI STOP

È possibile introdurre dati variabili in un testo standard nel quale sono stati impostati dei codici di stop. Al termine della stampa il testo è disponibile per nuovi inserimenti.

■ È stato richiamato sul display un testo standard nel quale sono stati memorizzati dei codici di stop. Il simbolo di inizio testo è visualizzato nel punto di introduzione caratteri.

1. Premere STAMPA.

La macchina arresta la stampa sulla riga che precede quella contenente il codice di stop. Il display visualizza il simbolo) (e il seguente menu:

FRASI	RIPRESA		USCITA
-------	---------	--	--------

Per interrompere la procedura selezionare [USCITA].

È possibile richiamare una frase ricorrente per inserirla nel testo e successivamente stamparla: per fare ciò selezionare [FRASI] e digitare il numero della frase desiderata. Fare riferimento alla scheda "Frase ricorrenti: richiamo".

2. Introdurre i dati variabili (max 256 car.).

Il display visualizza i caratteri digitati.

Se il display visualizza MEMORIA COMPLETA significa che i dati introdotti superano la capacità disponibile. Premere **[X]** per annullare il messaggio.

3. Selezionare [RIPRESA].

La macchina riprende la stampa inserendo i dati introdotti o la frase ricorrente e prosegue fino al codice di stop successivo.

4. Ripetere i passi 2 e 3 per tutti i codici di stop impostati.

Al termine il display visualizza FINE.

5. Selezionare [USCITA] per chiudere la procedura.

Ecco un esempio di stampa del testo standard e inserimento di dati variabili.

Gentile Sig.
Mario Salvi
Via Rocci, 46
Taranto

Torino, 15 giugno 1996

Con riferimento alla Sua domanda di impiego, Le comunichiamo che gradiremmo avere con Lei un colloquio informativo senza impegno. La preghiamo pertanto di volersi presentare il giorno 6 luglio alle ore 10.00 presso gli uffici della nostra Filiale di Brindisi - Via dei Mille, 89 -, dove vorrà chiedere del Dott. Camossa.

La invitiamo inoltre a compilare la allegata scheda informativa.

Voglia gradire i nostri migliori saluti

Direzione del personale

MODIFICA DEI CODICI DI STOP IN UN TESTO STANDARD

È possibile annullare od inserire dei nuovi codici di stop in un testo standard precedentemente memorizzato.

■ È stato richiamato un testo standard sul display.

1. Posizionare sul punto di lavoro il codice di stop da cancellare mediante i tasti **[←]**

[→] ecc. e premere **[X]**.

Il codice di stop viene annullato.

oppure

posizionarsi sul punto nel quale si desidera inserire il nuovo codice di stop e premere **CONTROL-V**.

Il display visualizza il simbolo) (.

È anche possibile selezionare il tasto variabile [RICERCA] per avere l'opportunità di muoversi, attraverso il testo mediante: [INIZIO], [FINE] per andare ad inizio/fine testo; [RIGA], [PARAGR.] per spostarsi di riga in riga o di paragrafo in paragrafo (fare riferimento alla scheda "Modifica: ricerca di parole per modifica manuale").

Selezionare [USCITA] per chiudere la procedura di ricerca.

Il simbolo di ricerca scompare dal display.

2. Ripetere il passo 1 per altre modifiche. Al termine selezionare [USCITA] per uscire dal testo.

Ecco l'esempio di annullamento di un codice di stop:

Gentile Sig.ra
Caterina Migliacci
Via XX Settembre
34

Salerno

Con riferimento alla Sua domanda di impiego, Le comuniciamo che gradiremo avere con Lei un colloquio informativo senza impegno. La preghiamo pertanto di volersi presentare il giorno 15 marzo alle ore 15.00 presso gli uffici della nostra Filiale di Napoli - Via dei Mille, 89 -, dove vorrà chiedere del Dott. Malano.

La invitiamo inoltre a compilare la allegata scheda informativa.

Voglia gradire i nostri migliori saluti

Direzione del personale

STAMPA CICLICA DI UN TESTO

È possibile stampare lo stesso testo un numero di volte definito dall'operatore.

■ È necessario essere posizionati all'inizio del testo richiamato.

1. Premere **CONTROL—Q**. Il display visualizza il simbolo **Q**.
Viene reso disponibile solo il testo variabile **[USCITA]**.
2. Digitare il numero di originali che si vogliono stampare (max. 99).
Il display visualizza il numero digitato.
3. Premere **Q**. Il display visualizza il simbolo di inizio testo.
Se il testo è costituito da più pagine, impostare un controllo di fine pagina (fare riferimento alla scheda "Controllo di fine pagina").
4. Premere **CONTROL—V**.
Il display visualizza il simbolo di inizio testo seguito da **)**.
L'inserimento del codice di stop fa arrestare la macchina dopo la stampa di ogni originale permettendo la sostituzione del foglio.
5. Premere **STAMPA** per attivare la stampa.
Inizia la stampa del primo originale. Al termine il display visualizza il simbolo di inizio testo seguito da **)**.
Se il testo è costituito da più pagine il display visualizza al termine della stampa della prima pagina **FINE PAGINA**.

Sostituire il foglio e premere **Q**. Continuare così sino al termine della stampa del primo originale.

Per annullare un comando di stampa ciclica durante la stampa selezionare **[RIGA]** o **[PARAGR.]** ed in sequenza **CONTROL—Q + Q**.

6. Inserire un nuovo foglio per la stampa del secondo originale e premere **STAMPA**.

Al termine della stampa di tutti gli originali il display visualizza **FINE**.

7. Selezionare **[USCITA]** per chiudere la procedura.

FRASI RICORRENTI: CREAZIONE E MEMORIZZAZIONE

Le frasi di uso frequente (es. formule di saluto, ecc.) possono essere registrate nella memoria di lavoro in modo da essere utilizzate con una semplice operazione di richiamo.

■ Il menu principale è sul display.

1. Selezionare **[FRASI]**. Il display visualizza **DIGITARE NOME**.

Se non sono presenti delle frasi nella memoria di lavoro non viene visualizzato nessun tasto variabile se non **[USCITA]**.

2. Introducere il nome della frase digitando un numero compreso tra 0 e 9 e confermare con **Q**. Assegnare un commento alla frase e premere **Q**.

L'ambiente "FRASI" segue le regole dell'ambiente "TESTI". Fare quindi riferimento alla scheda "Assegnazione di un nome al testo di nuova creazione", "Digitazione e memorizzazione di un testo", "Indice dei testi: visualizzazione e stampa", "Copia di un testo", "Cancellazione di un testo presente in memoria", "Cancellazione totale del contenuto della memoria".

Il display visualizza il simbolo **F**, il nome attribuito alla frase ricorrente seguito dal simbolo **F** e la lettera **F** in evidenza nella zona di servizio.

3. Digitare la frase desiderata e selezionare **[USCITA]** per memorizzarla ed uscire dalla procedura.

FRASI RICORRENTI: RICHIAMO

È possibile richiamare una frase ricorrente (per esempio una formula di saluto) precedentemente memorizzata, in qualsiasi punto di un testo in fase di introduzione, modifica oppure in macchina base. Si può utilizzare una frase ricorrente memorizzata come dato variabile, in un testo standard con codici di stop.

La frase ricorrente da richiamare è stata memorizzata. Il seguente menu è visualizzato:

INDICE	COPIA	CANC.	RICH.	USCITA
--------	-------	-------	-------	--------

1. Selezionare [RICH.] e digitare un numero compreso tra 0 e 9 per richiamare la frase ricorrente desiderata e premere **[F]**.

Il display visualizza i primi 72 caratteri della frase e visualizza il seguente menu:

STAMPA				USCITA
--------	--	--	--	--------

Se per errore è stata richiamata una frase non memorizzata alla digitazione di **[F]** viene emesso un segnale acustico. Ripetere la procedura.

Se la frase richiamata non è quella desiderata selezionare [USCITA] e ripetere il punto 1.

Per uscire dalla procedura selezionare [USCITA].

2. Selezionare [STAMPA] per stampare la frase.

Se la frase è richiamata in corrispondenza di un codice di stop viene visualizzato il seguente menu:

MEM.				USCITA
------	--	--	--	--------

ed i primi 72 caratteri.

Selezionare [MEM.] per utilizzare la frase come dato variabile senza essere memorizzata nel testo in corso. Premere STAMPA per effettuare la stampa.

FRASI RICORRENTI: MODIFICA

È possibile modificare le frasi ricorrenti registrate in memoria senza doverle ridigitare.

È stato selezionato il tasto variabile [FRASI].

1. Digitare un numero tra 0 e 9 corrispondente alla frase da modificare e confermare con **[F]**.

Il display visualizza il nome della frase richiamata, l'eventuale commento ed il seguente menu:

SEQUITO	MODIF.	PROTEZ.	CANC.	USCITA
---------	--------	---------	-------	--------

2. Selezionare [MODIF.] per accedere al contenuto della frase.

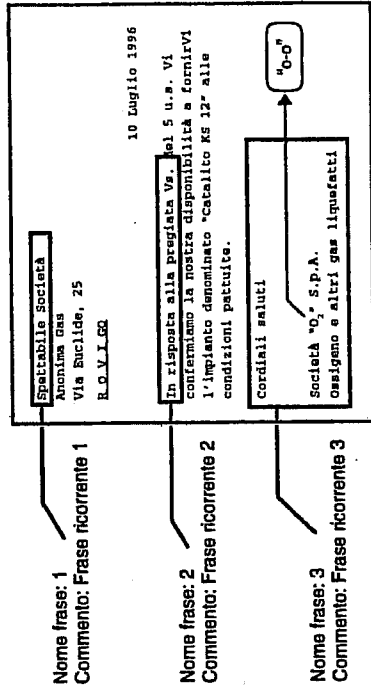
Il display visualizza il simbolo **[F]**, il nome della frase seguito dal simbolo **[F]** e la lettera F in evidenza nella zona di servizio ed il seguente menu:

FRASI	DEF.BL.	RICERCA	TROVA	USCITA
-------	---------	---------	-------	--------

3. Eseguire le modifiche necessarie come su un testo qualsiasi (fare riferimento alle schede relative al "blocco di testo" e alla "ricerca").

4. Selezionare [USCITA] per chiudere la procedura.

Ecco l'esempio di frasi ricorrenti:



CONTROLLO DI FINE PAGINA

È possibile definire il numero di righe (max. 99) che si desiderano stampare prima di avviare la stampa del testo. Il controllo di fine pagina può essere utilizzato in fase di introduzione e modifica testo; tuttavia è consigliabile utilizzarlo in fase di modifica testo.

■ È necessario essere ad inizio testo.

1. Premere **CONTROL—P**. Il display visualizza il simbolo **P**.
In questa situazione la macchina rende disponibile solo il tasto variabile [USCITA].

2. Digitare il numero di righe da stampare per pagina.

Il display visualizza il numero digitato.

3. Premere . Il display visualizza il simbolo di inizio testo.

4. Premere **STAMPA** per avviare la stampa.

Al termine il display visualizza **FINE PAGINA**.

Se si è in stato di introduzione testo il display visualizza i seguenti messaggi:

- 3 INT. FINE PAGINA
- 2 INT. FINE PAGINA
- 1 INT. FINE PAGINA
- ULTIMA RIGA
- FINE PAGINA

Per continuare a scrivere sullo stesso foglio premere **CONTROL—I** all'inizio di ogni riga che si vuole ancora stampare.

5. Introdurre un nuovo foglio.

Per modificare il controllo di fine pagina seguire la procedura descritta. Il nuovo controllo di fine pagina sostituisce quello precedente.

Per annullare il controllo di fine pagina premere **CONTROL—P +** .

6. Premere  per annullare **FINE PAGINA** ed avviare di nuovo la stampa.

Al termine della stampa del testo il display visualizza **FINE**.

7. Selezionare **[USCITA]** per chiudere la procedura.

SPOSTAMENTO DELLA RIGA CAMPIONE

È possibile spostare la riga campione verso destra senza cambiare il formato della riga introdotta. Tale prestazione viene utilizzata per stampare su più colonne un testo precedentemente memorizzato.

■ È necessario trovarsi ad inizio testo.

1. Premere **CONTROL—P** e introdurre il numero di righe che si desiderano stampare in ciascuna colonna.

Il display visualizza il simbolo **P** ed il numero introdotto.

In questa situazione la macchina rende disponibile solo il tasto variabile [USCITA].

2. Premere . Il display visualizza il simbolo di inizio testo.

3. Premere **STAMPA** per avviare la stampa.

Dopo aver stampato l'ultima riga il display visualizza **FINE PAGINA**.

4. Raggiungere la prima riga della colonna stampata utilizzando .

5. Premere **CONTROL—A**. Il display visualizza il simbolo **A**.

6. Digitare un numero che sulle scale di riferimento (in corrispondenza del passo 12) indica il punto sul foglio dal quale deve partire la riga campione.

Il display visualizza il numero digitato.

7. Premere .

Il gruppo di stampa si sposta nella nuova posizione del margine sinistro ed il display visualizza **FINE PAGINA**.

*Se la posizione della nuova riga campione supera i margini fisici la macchina emette un segnale acustico di errore ed il display visualizza **MANOVRA ERRATA**.*

Premere  per annullare il messaggio e modificare il valore impostato.

8. Premere  per annullare il messaggio ed avviare la stampa della seconda colonna.

Alla fine della stampa il display visualizza **FINE PAGINA**.

*Se durante la stampa del testo si desidera ripristinare la riga campione iniziale interrompere la stampa selezionando **[RIGA]** oppure **[PARAGR.]** e premere*

CONTROL—A + .

9. Selezionare **[USCITA]** per chiudere l'operazione.

MODULI PRESTAMPATI: DEFINIZIONE

È possibile memorizzare le posizioni di un modulo prestampato o tracciato (formulari, bolle di consegna, ecc.) per accedere direttamente ad ogni posizione in fase di compilazione. È possibile inoltre arrestare la macchina su tutti gli stop impostati (stop di 1° livello) o solo su alcuni definiti come stop di 2° livello, che possono anche essere tralasciati.

Il modulo deve essere inserito in macchina. Il menu principale è visualizzato.

1. Selezionare [MODULI]. Il display visualizza **DIGITARE NOME** ed il seguente menu:

INDICE	COPIA	CANC.	USCITA
--------	-------	-------	--------

La prima volta che si attiva tale procedura i tasti variabili [COPIA] e [CANC.] non sono disponibili.

2. Introdurre il nome del modulo digitando un numero compreso tra 0 e 9 e confermare con 

Il display visualizza **COMMENTO TESTO**.

Se si introduce un numero già utilizzato il display visualizza il nome e l'eventuale commento ed il seguente menu:

MODIF.	CANC.	PROTEZ.	COMPIL.	USCITA
--------	-------	---------	---------	--------

Selezionare [USCITA] ed attribuire un nuovo nome.

Per effettuare le operazioni proposte dal menu fare riferimento alle schede seguenti.

3. Digitare, se si vuole, un commento (max. 18 caratteri).

Il display visualizza i caratteri digitati.

4. Premere 

Il display visualizza il simbolo , il nome attribuito al modulo seguito da una M evidenziata nella zona di servizio ed il seguente menu:

STOP 1°	STOP 2°	USCITA
---------	---------	--------

5. Posizionare il gruppo di stampa nel punto in cui si vuole impostare lo stop mediante

BARRA SPAZIATRICE, , **RIT.ELEM.**, **CONTROL-B**, **CONTROL-E**.

6. Selezionare:

- [STOP 1°] per impostare uno stop di 1° livello.
- oppure
- [STOP 2°] per impostare uno stop di 2° livello.

7. Ripetere i passi 5 e 6 per tutti gli stop necessari.

8. Selezionare [USCITA] per memorizzare e chiudere la prestazione.

MODULI PRESTAMPATI: MODIFICA E CANCELLAZIONE

È possibile modificare un modulo cancellando o aggiungendo stop di primo e secondo livello.

È stato selezionato il tasto variabile [MODULI]. Il modulo è nel rullo nella stessa posizione usata in fase di definizione.

1. Digitare un numero tra 0 e 9 corrispondente al modulo da modificare e confermare



Il display visualizza il nome, l'eventuale commento del modulo richiamato ed il seguente menu:

MODIF.	CANC.	PROTEZ.	COMPIL.	USCITA
--------	-------	---------	---------	--------

Se si è richiamato un modulo non memorizzato il display visualizza **COMMENTO TESTO**. Selezionare [USCITA] per uscire dalla procedura ed introdurre un nuovo nome.

2. Selezionare [MODIF.]

Il display visualizza il simbolo , il nome, il simbolo , e la lettera M evidenziata nella zona di servizio ed il seguente menu:

AGGIUN.	ELIMINA	USCITA
---------	---------	--------

- Per fissare altri stop selezionare [AGGIUN.], raggiungere con la **BARRA SPAZIATRICE** la posizione desiderata e successivamente selezionare [STOP 1°] per fissare uno stop di primo livello oppure [STOP 2°] per fissare uno stop di secondo livello. Selezionare [USCITA]. La macchina ripropone sempre il menu visualizzato sopra.

3. La selezione di [ELIMINA] fa visualizzare il seguente menu:

SUCC.	PRECED.	INIZIO	CANC.	USCITA
-------	---------	--------	-------	--------

I tasti variabili [PRECED.] e [INIZIO] diventano disponibili solo dopo avere selezionato [SUCC.].

Posizionare il gruppo di stampa sugli stop da modificare selezionando:

- [SUCC.] per muoversi in avanti di uno stop per volta.
- [PRECED.] per muoversi indietro di uno stop per volta.
- [INIZIO] per raggiungere il primo stop.
- Premere **CONTROL-**  per raggiungere l'ultimo stop.

- Ogni volta che si raggiunge uno stop il display visualizza **STOP PRIMO LIVELLO** oppure **STOP SECONDO LIVELLO** a seconda del tipo di stop.
- Per cancellare uno stop di 1° o di 2° livello selezionare **[CANC.]**.
- Al termine selezionare **[USCITA]**; vengono riproposti i testi **[AGGIUN.]**, **[ELIMINA]** ed **[USCITA]**. Selezionare nuovamente **[USCITA]** per chiudere l'ambiente di modifica.

MODULI PRESTAMPATI: COMPILAZIONE

Questa procedura consente di posizionare il gruppo di stampa sugli stop memorizzati consentendo la compilazione del modulo.

Durante la compilazione la macchina utilizza la riga campione presente. Se tale riga non è la stessa usata nella definizione modulo, è necessario impostare una nuova con zona di adjust al di fuori dei margini del modulo per evitare ritorni a capo non desiderati.

- È stato selezionato il tasto variabile **[MODULI]**. Il modulo prestampato da compilare è stato collocato nel rullo nella stessa posizione che aveva durante la programmazione.

1. Digitare un numero compreso tra 0 e 9 corrispondente al modulo da richiamare e confermare con . Il display visualizza il seguente menu:

MODIF.	CANC.	PROTEZ.	COMPIL.	USCITA
--------	-------	---------	---------	--------

2. Selezionare **[COMPIL.]**.

Il display visualizza il seguente menu:

SUCC.	FRASI	STOP 1°	STOP 2°	USCITA
-------	-------	---------	---------	--------

La selezione di **[FRASI]** permette di richiamare e stampare una frase ricorrente precedentemente memorizzata.

3. Selezionare:

- **[SUCC.]** per raggiungere il prossimo stop di 1° o di 2° livello.
 - **[STOP 1°]** per raggiungere il prossimo stop di 1° livello.
 - **[STOP 2°]** per raggiungere il prossimo stop di 2° livello.
- Ogni volta che si raggiunge uno stop il display visualizza **STOP PRIMO LIVELLO** oppure **STOP SECONDO LIVELLO** a seconda del tipo di stop.

Se nel modulo non sono stati memorizzati stop si esce automaticamente dal modulo.

4. Digitare i dati.

Se è stata selezionata la scrittura carattere per carattere i dati sono subito stampati.

5. Ripetere i passi 3 e 4 per ogni stop memorizzato.
I dati sul display sono stampati.
6. Dopo aver raggiunto tutti gli stop si esce automaticamente dal modulo.
Ecco l'esempio di un modulo prestampato:

VEICULO		Marca	Modello	N°	
1	X	2	X	3	X
Data		Ricevimento			
4	X				
Data		Consegna			
5	X	Revisione iniziale		6	X

AZI	BT24	0398460
15/9/96	25/9/96	18/9/96

OPERAZIONI IN MEMORIA

È possibile effettuare specifiche operazioni sui testi, sulle frasi ricorrenti, sui moduli e sulle tabelle registrati nella memoria della macchina.

- Sono stati introdotti dei testi nella memoria. Il menu principale è visualizzato.

1. Selezionare:

- **[TESTI]** per effettuare operazioni sui testi;
 - **[MODULI]** per effettuare operazioni sui moduli prestampati.
Il display visualizza il seguente menu:
- | | | | |
|--------|-------|-------|--------|
| INDICE | COPIA | CANC. | USCITA |
|--------|-------|-------|--------|
- **[FRASI]** per effettuare operazioni sulle frasi costanti. Viene visualizzato il seguente menu:
- | | | | | |
|--------|-------|-------|-------|--------|
| INDICE | COPIA | CANC. | RICH. | USCITA |
|--------|-------|-------|-------|--------|
- Premere **TABEL.** per effettuare operazioni sulle tabelle.

Viene visualizzato il seguente menu:

IMPOSTA	RICH.	INDICE	CANC.	USCITA
---------	-------	--------	-------	--------

Per effettuare le operazioni proposte dal menu fare riferimento alle schede seguenti.

INDICE DEI TESTI: VISUALIZZAZIONE E STAMPA

È possibile visualizzare sul display il nome, il commento e l'eventuale protezione di ogni testo, frase, modulo e tabella (a seconda di quanto selezionato nel menu principale) presenti nella memoria di lavoro. Tale prestazione permette di consultare e/o stampare l'indice. Per ottenere l'indice delle tabelle è necessario premere **TABEL.** per entrare in ambiente tabella e successivamente selezionare **[INDICE]**.

■ Sono stati introdotti dei testi, delle frasi o dei moduli nella memoria. È stato selezionato l'ambiente di cui si desidera avere l'indice. È visualizzato il relativo menu.

1. Selezionare **[INDICE]**. Il display visualizza il seguente menu:

VISUAL	STAMPA			USCITA
--------	--------	--	--	--------

2. Selezionare:

- **[VISUAL]**
Il display visualizza il nome, il commento e l'eventuale protezione di un testo, frase o modulo per volta. Per passare al nome successivo selezionare **[SUCC.]**.
- **[STAMPA]**
La macchina stampa l'indice dei testi indicando il nome, il commento, l'eventuale protezione e la rimanente capacità di memoria.
Alla fine il display visualizza **FINE** perché non esistono più testi nella memoria di lavoro. Selezionare **[USCITA]**.
Per interrompere la prestazione in corso e tornare al primo menu descritto nella presente scheda selezionare **[USCITA]**.

COPIA DI UN TESTO

È possibile copiare un testo nella memoria di lavoro per conservare, ad esempio, l'originale e modificare la copia.

■ Il testo da copiare è presente nella memoria di lavoro. È necessario conoscere il nome del testo da copiare. È stato selezionato l'ambiente (testi, frasi, moduli) in cui si desidera effettuare delle copie. È visualizzato il relativo menu.

1. Selezionare **[COPIA]**. Il display visualizza **DIGITARE NOME**.

2. Digitare il nome del testo da copiare e premere

Il display visualizza **NOME COPIA**.

Se il nome digitato non è presente, il display visualizza **NON ESISTE NOME**. Premere 2 volte **[C]** per annullare il messaggio ed il nome errato e digitare il nome corretto. Per interrompere la procedura in corso selezionare **[USCITA]**.

3. Assegnare un nome alla copia del testo e premere

La macchina copia il testo ed al termine il display visualizza i tasti variabili iniziali.

Se il nuovo nome è già presente il display visualizza **NOME GIÀ ESISTE**.

Premere 2 volte **[C]** per annullare il messaggio, il nome utilizzato ed introdurre un nome diverso. Se la memoria non ha spazio sufficiente per la copia il display visualizza **TESTO > MEMORIA**. Selezionare **[USCITA]** per interrompere la procedura ed operare in modo da creare spazio nella memoria per copiare il testo.

CANCELLAZIONE TOTALE DEL CONTENUTO DELLA MEMORIA

È possibile cancellare, con una sola manovra, tutti i testi, frasi o moduli presenti nella memoria di lavoro ad eccezione di quelli protetti.

■ Sono stati introdotti dei testi, frasi, moduli o tabelle nella memoria di lavoro. È stato selezionato l'ambiente (testi, frasi, moduli o tabelle) di cui si desidera effettuare delle cancellazioni. È visualizzato il relativo menu.

1. Selezionare **[CANC.]**. Il display visualizza **CANCELLAZ. TOTALE? S/N**.

Per interrompere la procedura selezionare **[USCITA]**.

2. Premere:

- **S** per confermare la cancellazione totale dei testi.
La macchina cancella tutti i testi non protetti presenti nella memoria di lavoro dell'ambiente selezionato.
- oppure
- **N** per annullare la prestazione.
I testi rimangono memorizzati. Alla fine il display visualizza i tasti variabili iniziali.

INTRODUZIONE DELLE CIFRE INDIPENDENTEMENTE DALL'USO DEI TASTI PER LE MAIUSCOLE

Se si deve digitare un testo nel quale è frequente la presenza di numeri è possibile introdurre le cifre ed i segni di separazione decimale (.,) indipendentemente dall'uso dei tasti per le maiuscole.

■ Un testo in elaborazione.

1. Premere **NUM.**

L'indicatore si illumina.

2. Digitare le cifre.

Le cifre ed i segni di separazione decimale sono visualizzati sul display senza dover utilizzare i tasti per le maiuscole.

Gli altri tasti continuano a seguire i normali criteri di digitazione.

3. Premere **NUM.** per ritornare alla condizione iniziale.

L'indicatore si spegne.

Tutti i tasti seguono i normali criteri di digitazione.

SECONDA TASTIERA

Oltre ai simboli e alle lettere della tastiera nazionale, la macchina accetta e stampa i simboli e le lettere che si trovano sul frontale dei tasti all'interno del segno $\triangleleft$ (caratteri della seconda tastiera). La macchina accetta anche i simboli e le lettere che, sul frontale dei tasti, non sono inclusi nel segno $\triangleleft$ (caratteri della tastiera estesa). In questo caso il stampa solo se è stata inserita una margherita internazionale.

■ Un testo in elaborazione.

1. Premere **TAST.II** e, mantenendolo premuto, premere il tasto con il simbolo o la lettera da stampare.

Per attivare in modo permanente solo i caratteri della seconda tastiera premere **CONTROL—TAST.II**. Tale condizione è evidenziata dall'indicatore del passo di scrittura. Per annullare tale condizione premere **CONTROL—TAST.II**.

CAMBIO DEL TIPO DI INTERLINEA

Ogni paese utilizza un proprio tipo d'interlinea tra i vari esistenti (Normale, Ruys, Zurigo, Legale). La macchina è quindi predisposta secondo il tipo d'interlinea utilizzata nel paese di appartenenza. Tuttavia è possibile cambiare il tipo d'interlinea. Il cambio del tipo (Normale, Ruys, Zurigo, Legale) non deve essere confuso con il cambio del valore (1, 1/2, ...) dell'interlinea.

■ Il gruppo di stampa sul margine sinistro, altrimenti premere



1. Premere:

CONTROL—N

per il tipo Normale

CONTROL—L

per il tipo Legale

CONTROL—R

per il tipo Ruys

CONTROL—Z

per il tipo Zurigo

2. Premere

Se si desidera ritornare al tipo d'interlinea originariamente in macchina premere



CONTROL—INTERL.+

CONFIGURAZIONE MACCHINA

La macchina può, a seconda delle esigenze dell'operatore, lavorare con uno dei dispositivi opzionali di gestione carta ASF o SF (leggere le schede corrispondenti) oppure essere utilizzata senza nessun dispositivo.

Introdotta un foglio nel rullo e ricordarsi, se necessario, di installare il dispositivo di gestione carta desiderato. Il gruppo di stampa sul margine sinistro.

1. Premere il **TASTO PER LE MAIUSCOLE—E+J**.

Il display visualizza **CONFIGUR. MACCHINA** e nella zona di servizio appare una cifra (od una lettera) indicante la configurazione.

Se la configurazione presente in macchina è 1 o 2 (1 = senza nessun dispositivo; 2 = macchina con dispositivo SF) viene stampata la cifra corrispondente ed il foglio non viene espulso.

— Togliere il foglio se la configurazione presente è quella desiderata.

oppure

— passare al punto 2 per variare la configurazione.

Se si utilizza un ASF non inserire la cassetta di alimentazione carta, ma:

— posizionare la leva posta a sinistra dell'ASF, verso l'alto (manuale)

— accendere la macchina per scrivere

— introdurre il foglio nel rullo utilizzando i tasti di movimento della carta.

Se la configurazione presente è quella desiderata e riguarda il dispositivo ASF (da 3 ... ad E) passare al punto 3.

Dovendo variare la configurazione inserire di nuovo il foglio nel rullo e passare al punto 2.

OPZIONE - ALIMENTATORE AUTOMATICO DI FOGLI SINGOLI (ASF): INTRODUZIONE/ESPULSIONE

L'alimentatore automatico di fogli singoli è un dispositivo opzionale che consente di gestire automaticamente l'introduzione e l'espulsione dei fogli utilizzati. Prima di utilizzarlo è necessario installare ed attivare il dispositivo. Per installarlo leggere la relativa documentazione; per attivarlo consultare la scheda *Configurazione macchina*.

■ Installato ed attivato il dispositivo. Introdotto la quantità di fogli consentita. Il gruppo di stampa sul margine sinistro.

1. Premere:

- **CONTROL—T** per introdurre il foglio.
La macchina espelle il foglio eventualmente presente ed introduce automaticamente il foglio nella posizione di scrittura.

oppure

- **CONTROL—U** per espellere completamente il foglio.

Se necessario premere semplicemente i tasti  o  senza mantenerli premuti in modo continuo.

La macchina garantisce una facile gestione della carta se il bordo superiore del foglio è bloccato dai rullini (30 mm), o il bordo inferiore è inserito nel rullo (30 mm).

Se i comandi di introduzione e/o espulsione della carta non eseguono correttamente la loro funzione oppure manca la carta il display visualizza **FINE CARTA**.

Effettuare le manovre necessarie e premere .

2. Premere  per confermare la configurazione esistente oppure per definire una nuova configurazione:

Tutte le volte che è necessario installare o rimuovere un dispositivo ASF o SF selezionare la nuova configurazione prima di utilizzarlo.

1 per utilizzare la macchina senza nessun dispositivo.

2 per utilizzare la macchina con dispositivo SF.

3 per utilizzare la macchina con l'ASF; formato A4 verticale e foglio a 5 mm.

4 per utilizzare la macchina con l'ASF; formato A4 orizzontale e foglio a 5 mm.

5 per utilizzare la macchina con l'ASF; formato USA verticale e foglio a 5 mm.

6 per utilizzare la macchina con l'ASF; formato USA orizzontale e foglio a 5 mm.

7 per utilizzare la macchina con l'ASF; formato Legale e foglio a 5 mm.

A per utilizzare la macchina con l'ASF; formato A4 verticale e foglio a 25 mm.

B per utilizzare la macchina con l'ASF; formato A4 orizzontale e foglio a 25 mm.

C per utilizzare la macchina con l'ASF; formato USA verticale e foglio a 25 mm.

D per utilizzare la macchina con l'ASF; formato USA orizzontale e foglio a 25 mm.

E per utilizzare la macchina con l'ASF; formato Legale e foglio a 25 mm.

Il display visualizza la cifra o la lettera digitata.

3. Premere .

Se è stato installato un ASF il foglio viene espulso.

Abbassare la leva dell'ASF per la sua attivazione ed inserire la cassetta di alimentazione carta.

OPZIONE - TRASCINATORE MODULI CONTINUI (SF)

Il trascinatore di moduli continui è un dispositivo opzionale che consente di gestire moduli con perforazione marginale. Prima di utilizzarlo è necessario installare e attivare il dispositivo. Per installarlo leggere la relativa documentazione, per attivarlo consultare la scheda *Configurazione macchina*.

- Installato ed attivato il dispositivo. Il modulo carta continuo inserito e posizionato ad inizio modulo.

1. Digitare il testo.

Se manca la carta il display visualizza **FINE CARTA**.

Premere , eseguire le manovre necessarie che consentono di gestire moduli con perforazione marginale.

OPZIONE - STAMPA CICLICA DEL TESTO E CONTROLLO DI FINE PAGINA CON SALTO FOGLIO IN PRESENZA DEL DISPOSITIVO SF O ASF

È possibile eseguire la stampa ciclica di un testo se è stato installato sulla macchina un dispositivo di trascinamento moduli in continuo (SF) oppure un alimentatore automatico di fogli singoli (ASF).

- È stato selezionato il tasto variabile **[TESTI]** ed è stato richiamato un testo sul display. È necessario essere ad inizio testo. È stato introdotto un foglio e posizionato eventualmente con  o .

1. Premere **CONTROL—Q**.

Il display visualizza il simbolo **Q̄**.

2. Digitare il numero corrispondente alle copie da stampare (max. 99).

Il display visualizza il numero digitato.

Accertarsi che vi sia carta sufficiente.

3. Premere .

4. Premere **CONTROL—P**.

Il display visualizza il simbolo **P̄**. La macchina è predisposta per il controllo di fine pagina.

5. Digitare il numero delle righe da stampare per pagina.

Il display visualizza il numero digitato.

6. Digitare il carattere *l*.

Il display visualizza il simbolo **P̄**, il numero digitato e *l*.

7. Digitare:

per il dispositivo **SF**

- il numero di interlinee che la macchina deve saltare tra l'ultima riga del primo foglio e la prima riga di stampa del foglio successivo.

Il display visualizza il simbolo **P̄** seguito dai numeri digitati separati da *l*.

oppure

per il dispositivo **ASF**

- il numero di interlinee che la macchina deve saltare tra il punto in cui è posizionato il gruppo di stampa sul foglio e la prima riga di stampa.

8. Premere .

Il display visualizza il simbolo di inizio testo.

9. Premere **STAMPA** per attivare la stampa.

Inizia la stampa ciclica del testo.

Per annullare la prestazione durante la stampa selezionare **[RIGA]** o **[PARAGR.]**.

Successivamente **[USCITA]** ed in sequenza **CONTROL—Q** e .

USO COME MACCHINA PER SCRIVERE TRADIZIONALE

DIGITAZIONE TESTO

È possibile utilizzare la macchina semplicemente come uno strumento di lavoro per digitare testi e visualizzarli sul display prima di stamparli. In tal modo si può lavorare anche senza utilizzare la memoria di lavoro. I caratteri stampati possono essere corretti automaticamente grazie alla memoria ed alla presenza della cartuccia correttrice. Si consiglia di selezionare il tipo di memoria di correzione desiderata (buffer di riga o buffer circolare) prima di effettuare la digitazione del testo. Alla prima accensione la macchina è predisposta alla correzione nel buffer circolare.

■ È stato inserito un foglio. È stata attivata la macchina.

1. Selezionare il tipo di memoria di correzione desiderata oppure passare al punto 2.

Se si desidera modificare il tipo di buffer, premere  CONTROL— e

. Se è attivato il buffer circolare viene attivato il buffer di riga e viceversa. La condizione rimane selezionata anche dopo lo spegnimento e la riaccensione della macchina.

2. Iniziare la digitazione del testo.

Viene reso disponibile il tasto variabile [FRASI] che permette di inserire una frase ricorrente precedentemente memorizzata. Fare riferimento alla scheda "Frase ricorrenti: richiamo".

3. I caratteri sono visualizzati e stampati a seconda del tipo di marginatura selezionato. Alla fine della riga il gruppo di stampa va automaticamente a capo se è stata selezionata la condizione di DP o DB.

Se si commette un errore di digitazione, prima che i caratteri vengano stampati, posizionarsi sul punto da correggere con . Premere  per cancellare il carattere errato, effettuare la correzione e premere CONTROL—  per tornare sul punto di scrittura.

4. Continuare la digitazione del testo. Premere  solo alla fine di un paragrafo.

RIGA CAMPIONE

La macchina propone l'ultima riga campione impostata. È possibile mantenerla, modificarla oppure richiamare quella memorizzata in X o Y.

■ È necessario avere il gruppo di stampa sul margine sinistro.

1. Selezionare la scrittura parola per parola (PP) o carattere per carattere (CC) mediante il tasto RIT.AUTOM.

2. Definire i margini, il segnale acustico e gli stop di tabulazione seguendo le modalità descritte nella sezione Operare con la macchina, senza premere i tasti CONTROL—  ogni volta che vengono menzionati.

Se si desidera richiamare una riga campione memorizzata in X o Y, premere CONTROL— X o CONTROL—Y a seconda della sezione di memoria in cui è stata memorizzata la riga campione.

CENTRATURA RISPETTO AD UN PUNTO

È possibile centrare in modo automatico una o più parole rispetto ad un punto.

■ È necessario avere un testo in elaborazione e aver selezionato la scrittura carattere per carattere o parola per parola.

1. Premere BARRA SPAZIATRICE per posizionare il gruppo di stampa sul punto rispetto al quale si vuole effettuare la centratura.

2. Premere CENTR.

3. Digitare la parola da centrare.

Le parole non sono stampate.

Se si commette un errore eseguire la correzione secondo le modalità previste per i testi. Per annullare il comando posizionarsi sul simbolo e premere .

4. Premere:

- STAMPA

Le parole vengono automaticamente stampate centrate rispetto al punto ed il gruppo di stampa rimane posizionato dopo l'ultimo carattere stampato.
oppure



Le parole vengono automaticamente stampate centrate rispetto al punto. Il gruppo di stampa va a capo.

Ecco un esempio di centratura rispetto ad un punto:

```
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
                                YYYYYYYY
                                YYYYYYYYYYYYYYYY
```

PARAGRAFO RIENTRATO

È possibile definire un margine sinistro temporaneamente rientrato per evidenziare ad esempio citazioni, paragrafi numerati, ...

■ È stato inserito un foglio.

1. Posizionare il gruppo di stampa nel punto in cui si vuole definire il paragrafo rientrato.

2. Premere

Sulla mascherina si accende il corrispondente indicatore luminoso. Se è stato selezionato il margine destro perfetto o il margine a bandiera appare anche il simbolo durante l'introduzione.

3. Digitare il paragrafo che si desidera rientrato rispetto al testo.

Il paragrafo è stampato a partire dalla posizione del nuovo margine.

4. Premere **CONTROL—** al termine dell'ultima riga da rientrare. Il gruppo di stampa si posiziona sul margine destro originale.

BASE ED ESPONENTE

È possibile ottenere la rotazione del rullo di mezza interlinea verso l'alto o verso il basso per l'esecuzione di basi ed esponenti.

■ È stato inserito un foglio.

1. Premere:

- **CONTROL—B**

Il display visualizza il simbolo

oppure

- **CONTROL—E**

Il display visualizza il simbolo

Se è stata selezionata la scrittura parola per parola (PP), il punto di scrittura si sposta di mezza interlinea verso il basso o verso l'alto.
Per annullare il comando posizionare il simbolo corrispondente sul punto di lavoro del display e premere

2. Digitare la base o l'esponente.

3. Premere:

- **CONTROL—E** (dopo la base)

oppure

- **CONTROL—B** (dopo l'esponente).

È possibile ottenere automaticamente la prima riga rientrata (capoversso) rispetto al margine sinistro originale.

- Ecco un esempio di capoverso automatico:**

[illegible]

è possibile cancellare un'intera pagina purché inclusa negli ultimi 500 caratteri.

- Se una parte della parola si trova a fine riga e l'altra all'inizio della riga seguente, è necessario ripetere la procedura per ultimare la cancellazione.**

4. Premere **CONTROL** . Il gruppo di stampa si riposiziona sul punto di scrittura precedentemente abbandonato.

È possibile allineare in modo automatico una o più parole (es. data, firma, ...) al margine destro.

1. Premere **ALL IN DESTRA**. Il display visualizza il simbolo .
 2. Digitare le parole da allineare al margine destro.
Le parole non vengono stampate.
- Se si commette un errore durante la digitazione eseguire la correzione secondo le modalità previste per i testi. Per annullare il comando posizionarsi sul simbolo e premere .*

3. Premere:  Le parole sono automaticamente stampate allineate al margine destro ed il gruppo di stampa va a capo.
- **STAMPA**
- Le parole sono automaticamente stampate allineate al margine destro. Il gruppo di stampa rimane posizionato dopo l'ultimo carattere stampato.

CENTRATURA TRA I MARGINI

È possibile centrare in modo automatico una o più parole (es. titoli) tra i margini della riga.

- Il gruppo di stampa sul margine sinistro, altrimenti premere 

1. Premere **CENTR.** Il display visualizza il simbolo .
2. Digitare le parole da centrare.
Le parole non vengono stampate.
Se si commette un errore durante la digitazione eseguire la correzione secondo le modalità previste per i testi. Per annullare il comando posizionarsi sul simbolo e premere .

3. Premere:
 - **STAMPA**
Le parole sono automaticamente stampate tra i margini ed il gruppo di stampa rimane posizionato dopo l'ultimo carattere stampato.

oppure

- 
Le parole sono automaticamente stampate tra i margini. Il gruppo di stampa va a capo.

CORREZIONE MANUALE

È possibile cancellare e correggere anche i caratteri non compresi nella memoria di correzione.

- È necessario aver inserito la cartuccia correttrice.

1. Premere  per posizionare il gruppo di stampa al "limite" del buffer.
La macchina emette tre segnali acustici per indicare l'uscita dalla memoria di correzione.
2. Premere di nuovo  per uscire dal buffer.
Il gruppo di stampa retrocede di un carattere. Il display visualizza il messaggio **MAX.**
3. Posizionare il gruppo di stampa sul primo carattere da correggere mediante **BARRA SPAZIATRICE.** , **CONTROL-B**, **CONTROL-E**, .
Se è necessario correggere più di un carattere posizionare il gruppo di stampa sul primo carattere a sinistra.

Se si scrive con passo proporzionale (PS) per centrare esattamente il carattere utilizzare il tasto **RIT.ELEM.**

4. Premere .
Il display visualizza il messaggio **MAN** per indicare che la macchina è predisposta alla cancellazione.
Digitare i/i caratteri errati, esattamente nello stesso modo in cui erano stati stampati.
I/i caratteri errati sono cancellati.
*Se i caratteri errati sono sottolineati, in grassetto, etc., selezionare prima della digitazione l'attributo corrispondente con **ATTR.CRT.***
Se i caratteri sono sovrapposti, digitare il primo carattere, premere di nuovo  e digitare il secondo carattere.
Se la correzione consiste nell'inserimento di un carattere o di una parola, cancellare tutta la parte di testo nella quale si vuole effettuare l'inserimento.
*Con il gruppo di stampa all'interno della zona cancellata premere 2 o 3 volte **RIT.ELEM.** per recuperare lo spazio necessario all'inserimento.*

6. Premere . Sul display scompare il messaggio **MAN**.
7. Riposizionarsi sul carattere cancellato ed effettuare la correzione.
La macchina stampa i caratteri digitati.
8. Premere **CONTROL-** per ritornare sul punto di scrittura abbandonato.
Il messaggio **MAN** scompare ad indicare che è avvenuto il rientro nel buffer.

RISTAMPA DEL TESTO

È possibile stampare ripetutamente lo stesso testo (massimo 500 caratteri). Questa prestazione disabilita il buffer di riga e predispone il buffer circolare.

- Essere ad inizio riga.

1. Premere **CONTROL-STAMPA**.
Gli indicatori dell'interlinea lampeggiano.
*Per uscire dalla procedura premere **CONTROL-STAMPA** in qualsiasi momento.*
2. Digitare il testo.
Il testo viene memorizzato nel buffer, mentre i movimenti carta non sono memorizzati.

La macchina rende disponibile il tasto variabile **[FRASI]** per inserire frasi ricorrenti. Un doppio segnale acustico (a 50, a 25 e a 0 caratteri dalla fine) indica l'approssimarsi della fine della memoria disponibile per la ristampa. A fine buffer la macchina, oltre ad emettere un doppio segnale, si blocca. Premere **[X]** per eliminare la situazione di blocco.

A questo punto è possibile:

- premere **[X]** per cancellare dei caratteri e continuare la procedura. oppure
 - continuare la digitazione del testo. In questo caso la procedura di ristampa viene azzerata, ma il testo digitato rimane a disposizione.
3. A digitazione ultimata togliere il foglio mediante i tasti **[F]** e **[R]**. Il successivo inserimento di un foglio mediante la leva di introduzione foglio non azzerà il buffer.
4. Inserire un nuovo foglio e premere **STAMPA**. Il testo precedentemente digitato verrà automaticamente ristampato.
5. Al termine premere **CONTROL-STAMPA** per uscire dalla procedura.

AZZERAMENTO DELLA MEMORIA DI CORREZIONE

Questa prestazione consente di azzerare completamente la memoria di correzione. Il "buffer" viene comunque azzerato ogni volta che si spegne la macchina o si effettua un'introduzione automatica del foglio.

■ Attivato la macchina.

1. Premere **CONTROL-D**. Il display visualizza il messaggio **CONFERMI COMANDO? S/N**
2. Premere:
 - **S** per azzerare la memoria di correzione oppure
 - **N** per annullare il comando di cancellazione.

TABELLE RIASSUNTIVE

SIMBOLI

[F]	Inizio testo	[↕]	Riga campione
[↶]	Ritorno a capo automatico	[↴]	Centrata
[↷]	Ritorno a capo manuale	[≡]	Paragrafo rientrato (apertura)
[↗]	Allineamento al margine destro	[≡]	Allineamento a destra di più righe centrate tra loro
[≡]	Paragrafo rientrato (chiusura)	[D↗]	Tabulazione decimale
[≡]	Allineamento a sinistra di più righe centrate tra loro	[—]	Spazio fisso
[=]	Trattino fisso	[↵]	Base
[I]	Proposta di divisione parola	[g]	Ricerca con chiave
[↶]	Esponente	[P]	Controllo di fine pagina
[Z]	Ricerca	[W]	Cambiamento lunghezza riga di stampa
[A]	Spostamento della riga campione	[)(]	Codice di stop
[V]	Simbolo stampato in corrispondenza del codice di stop	[J]	Fine testo
[Q]	Stampa ciclica del testo	[↶]	Stop di tabulazione con lincatura
[L]	Modulo prestampato	[—]	Sottolineato
[↑]	Stop di tabulazione	[·—]	Grassetto sottolineato
[•]	Grassetto	[/]	Sostituzione automatica delle parole
[·]	Negativo		
[◀▶]	Ambiente blocco testo		

MESSAGGI

MESSAGGI	SPIEGAZIONI
ATTENDERE	La macchina è in fase di elaborazione: attendere che il messaggio scompaia.
AUTODIAGNOSTICA	La macchina verifica automaticamente i componenti elettronici.
BLOCCO TROPPO GRANDE	È stato definito un blocco di testo maggiore della memoria disponibile. Accorciarlo e ripetere la procedura.
CANCELL. TOTALE? S/N	La macchina richiede un'ulteriore conferma del comando di cancellazione totale del contenuto della memoria.
CHIAVE NON TROVATA	Indica che non è stata trovata una parte di testo identica alla chiave di ricerca. Premere ☒ per cancellare il messaggio e verificare l'esattezza dell'impostazione.
COMMENTO TESTO	Chiede che venga introdotto il commento al testo, alla frase ricorrente o al modulo prestampato.
CONFERMI COMANDO? S/N	La macchina richiede un'ulteriore conferma del comando impostato, tipicamente una cancellazione.
CONFIGUR. MACCHINA	In presenza delle opzioni ASF/SF chiede di configurare la macchina in base al dispositivo installato.
COPERCHIO/NASTRO	Indica che i coperchi del gruppo di stampa sono alzati e/o le cartucce nastro sono esaurite.
DIGITARE NOME	Dopo aver selezionato [TESTI], [FRASI], [MODULI], chiede di digitare il nome del testo, della frase ricorrente e del modulo da introdurre, richiamare, copiare, cancellare e proteggere.
ERRORE FORMATO	Indica che c'è un'incompatibilità nei comandi relativi all'immaginazione del testo. Premere ☒ per cancellare il messaggio e verificare l'esattezza dei comandi impostati.

MESSAGGI	SPIEGAZIONI
FINE	Nelle varie procedure di stampa indica la fine della procedura. Selezionare [USCITA].
FINE CARTA	Indica che manca la carta o sono state eseguite manovre errate. Premere ☒ per cancellare il messaggio ed effettuare le manovre necessarie.
FINE PAGINA	In fase di introduzione testo, modifica/stampa indica che è stato raggiunto il numero predefinito di righe. Premere ☒ per cancellare il messaggio e riprendere la stampa. Quando si introduce del testo è anche possibile stampare una nuova riga, premendo CONTROL —.
FRASE > MEMORIA	Indica che la frase ricorrente richiamata supera la capacità residua della memoria. Premere ☒ per cancellare il messaggio.
MACCHINA GUASTA	Dopo l'autodiagnostica indica che la macchina non funziona. Spegnerla e chiamare il servizio tecnico.
MAN	Indica che si è selezionata la condizione di correzione manuale.
<u>MAN</u>	Indica la correzione manuale.
MANOVRA ERRATA	Indica che si cerca di eseguire un'operazione non prevista. Premere ☒ per cancellare il messaggio.
MEMORIA COMPLETA	Quando si introduce un testo, si modifica e si memorizza indica che la memoria è piena. Premere ☒ per cancellare il messaggio.
NOME COPIA	Dopo aver selezionato [COPIA] dal menu principale chiede di assegnare un nome alla copia che si desidera effettuare.
NOME GIÀ ESISTE	Dopo aver selezionato [TESTI], [FRASI] o [MODULI] in fase di copia indica che esiste un testo, una frase ricorrente o un modulo con il nome introdotto.

MESSAGGI	SPIEGAZIONI
NON ESISTE NOME	In fase di copia testo, frase o modulo indica che in memoria non esiste il nome digitato. Premere [X] per cancellare il messaggio.
RIGA > MEMORIA	Non c'è memoria sufficiente per definire una riga campione. Premere [X] per cancellare il messaggio.
PROTEGGI TESTO? S/N	Chiede se si desidera proteggere un testo o togliere una protezione esistente.
STAMPA BLOCCATA	Segnala un'anomalia nel gruppo di stampa. Verificare il gruppo di stampa o la carta. Se il messaggio non scompare chiamare il servizio tecnico.
STOP ECCEDENTE	In fase di definizione di una riga campione si è tentato di impostare uno stop in più rispetto a quelli consentiti (32). Premere [X] per cancellare il messaggio.
STOP NORMALE/STOP CON FINCATURA	In fase di definizione di una riga campione indica che in quel punto si è impostato uno stop normale o con fincatura.
STOP PRIMO LIVELLO/ STOP SECONDO LIVELLO	In fase di modifica/completazione di un modulo pre-stampato appaiono ogni volta che si raggiunge uno stop.
SUPERAMENTO DEL CAMPO	Indica che è stato superato lo spazio delimitato dai margini e dagli stop di tabulazione.
TABELLA	Indica che si è entrati in fase di creazione di una tabella dopo aver premuto TABEL .
TAB > STOP	Indica che i comandi di tabulazione nella riga eccedono gli stop di tabulazione impostati nella riga campione. Premere [X] per cancellare il messaggio, visualizzare il comando di tabulazione eccedente e cancellarlo.
TESTO > MEMORIA	Durante la procedura di copia indica che la memoria non ha spazio sufficiente per effettuare la copia di un testo. Selezionare [USCITA] per creare spazio nella memoria.

MESSAGGI	SPIEGAZIONI
TESTO PROTETTO	Indica che il testo che si cerca di cancellare è protetto. Premere [X] per cancellare il messaggio e dopo togliere la protezione.
ULTIMA RIGA	Dopo aver impostato un controllo di fine pagina indica che la riga da introdurre è l'ultima nella pagina. Il messaggio scompare appena si riprende la digitazione.
-1 INT. FINE PAGINA	Dopo aver impostato un controllo di fine pagina indica che manca 1 interlinea (2 righe) alla fine della pagina. Il messaggio scompare appena si riprende la digitazione.
-2 INT. FINE PAGINA	Dopo aver impostato un controllo di fine pagina indica che mancano 2 interlinee (3 righe) alla fine della pagina. Il messaggio scompare appena si riprende la digitazione.
-3 INT. FINE PAGINA	Dopo aver impostato un controllo di fine pagina indica che mancano 3 interlinee (4 righe) alla fine della pagina. Il messaggio scompare appena si riprende la digitazione.

TASTI FUNZIONE E TASTI DI SELEZIONE DELLE CONDIZIONI OPERATIVE

Viene riportata di seguito una tabella con l'elenco dei tasti e delle relative funzioni:

ATTR.CRT	Selezione attributo di carattere.
PASSO	Selezione passo di scrittura.
INTERL.	Selezione interlinea.
RIT.AUTOM.	Selezione ritorno a capo automatico.
TAST.II	Selezione seconda tastiera.
MARG.SIN.	Definizione margine sinistro.

MARG.DESTRO	Definizione margine destro.
FISSA TAB.	Definizione stop di tabulazione.
ANNUL.TAB	Annullamento stop di tabulazione.
RIPET.	Tasto di ripetizione.
	Ritorno indietro di un carattere.
CONTROL	Tasto per funzioni speciali.
	Tabulazione.
TASTI PER LE MAIUSCOLE	
	Attivazione e disattivazione della scrittura in maiuscolo.
TAB.DECIM.	Tabulazione decimale.
	Ritorno a capo manuale.
RIT.ELEM.	Ritorno indietro di un passo elementare (1/60").
	Scorrimento in avanti del testo sul display.
	Cancellazione.
CENTR.	Centatura.
	Mezza interlinea in basso (gestione foglio).
	Mezza interlinea in alto (gestione foglio).
NUM.	Stampa delle cifre e dei segni (.,) indipendentemente dall'uso dei tasti per le maiuscole.
	Paragrafo rientrato.
ALLIN.DESTRA	Allineamento a destra.
	Ritorno rapido ad inizio riga della testina di stampa e/o del punto di scrittura.

STAMPA	Stampa di quanto digitato nelle funzioni di centratura, allineamento a destra e tabulazione decimale senza ritorno a capo, ristampa di un testo e stampa di una tabella.
COM.	Attivazione e disattivazione delle interfacce (opzioni).
ORTOG.	Attivazione e disattivazione dei programmi di controllo ortografico (opzioni).
	Capoverso automatico.
INTENS.BAT.	Selezione dell'intensità di battuta.
TABEL.	Entrata/uscita in/dia ambiente tabella per la stampa di tabelle.

FUNZIONI OTTENUTE CON IL TASTO CONTROL

CONTROL—MARG.SIN. ()	Superamento dei margini.
CONTROL—MARG.DESTRO ()	Definizione del campanello.
CONTROL—FISSA TAB. ()	Definizione stop di tabulazione con fircatura.
CONTROL—ANNUL.TAB. ()	Annullamento dell'intera riga campione.
CONTROL—  ()	Cancellazione parola.
CONTROL— 	Caratteri sovrapposti.
CONTROL— 	Movimento micrometrico in basso (gestione foglio).
CONTROL— 	Movimento micrometrico in alto (gestione foglio).
CONTROL— 	Trattino fisso.
CONTROL—N + 	Selezione dell'interlinea Normale.
CONTROL—L + 	Selezione dell'interlinea Legal.
CONTROL—R + 	Selezione dell'interlinea Ruys.

CONTROL—Z + 	Selezione dell'interlinea Zurigo.
CONTROL—K	Attivazione e disattivazione della margherita internazionale.
CONTROL—INTERL. + 	Ripristino dell'interlinea originale.
CONTROL—STAMPA	Attiva la procedura di ristampa testo.
CONTROL—  + 	Attivazione e disattivazione del buffer circolare/di riga e viceversa.
CONTROL—TAST.II	Attivazione e disattivazione permanente dei caratteri sul frontale dei tasti.
CONTROL—BARRA SPAZIATRICE	Spazio fisso.
CONTROL—B	Base.
CONTROL—E	Esponente.
CONTROL—T	Introduzione del foglio in presenza del dispositivo opzionale ASF.
CONTROL—U	Espulsione del foglio in presenza del dispositivo opzionale ASF.
CONTROL—PASSO	Disattivazione del riconoscimento ottico della margherita.
CONTROL— 	Entrata/uscita dalla riga campione.
CONTROL—P	Controllo di fine pagina.
CONTROL—I	Superamento del controllo di fine pagina.
CONTROL—X	Memorizzazione e richiamo di una riga campione.
CONTROL—ATTR.CRT.	Correzione automatica sul display dell'attributo di carattere.
CONTROL—D	Azzeramento della memoria di correzione.
CONTROL—1-5	Selezione dei tasti variabili.
CONTROL— 	Chiusura del paragrafo rientrato.
CONTROL—CENTR.	Allineamento al margine sinistro di più righe centrate tra loro.
CONTROL—ALLIN.DESTRA	Allineamento al margine destro di più righe centrate tra loro.
CONTROL— 	Riposizionamento rapido sull'ultimo carattere digitato.

CONTROL—W	Variazione temporanea della lunghezza della riga campione.
CONTROL—V	Definizione degli stop per l'inserimento dei dati variabili.
CONTROL—Q	Stampa ciclica dello stesso testo.
CONTROL—A + 	Spostamento della riga campione.

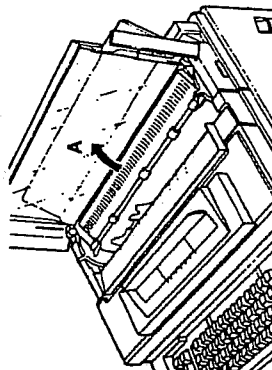
FUNZIONI OTTENUTE CON I TASTI PER LE MAIUSCOLE

TASTO PER LE MAIUSCOLE—ATTR.CRT. + 	Predisporre la macchina alla correzione di caratteri, usando la cartuccia LIFT-OFF.
TASTO PER LE MAIUSCOLE—MARG.SIN. + 	Predisporre la macchina alla correzione di caratteri, usando la cartuccia COVER-UP.
TASTO PER LE MAIUSCOLE—PASSO+ 	Predisporre al grassetto a due battute.
TASTO PER LE MAIUSCOLE—MARG.DESTRO+ 	Predisporre al grassetto a tre battute.
TASTO PER LE MAIUSCOLE—FISSA TAB. + 	Predisporre alla scrittura corsiva con margherite ROMA, ITALICO 1 e ITALIC.
TASTO PER LE MAIUSCOLE—ANNULLA TAB. + 	Predisporre alla scrittura normale (non inclinata).
TASTO PER LE MAIUSCOLE—  + 	Configurazione macchina.
TASTO PER LE MAIUSCOLE— 	Regolazione della luminosità del display.

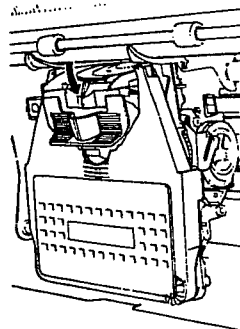
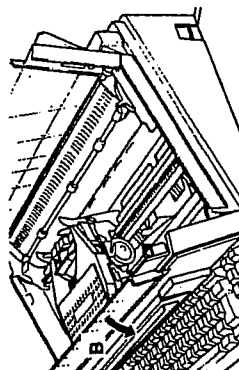
SOSTITUZIONE DEGLI ACCESSORI

MARGHERITA

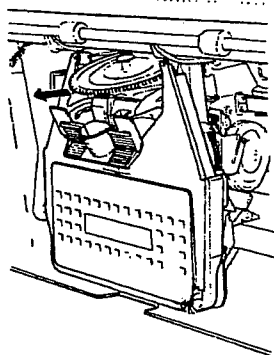
È possibile cambiare lo stile del carattere prima di iniziare la digitazione oppure nel corso della stessa scegliendo tra le varie margherite disponibili.



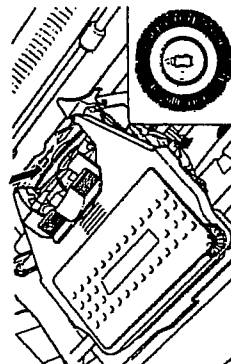
1. Sollevare i coperchi della macchina: prima A (coperchio superiore) e poi B (coperchio inferiore).



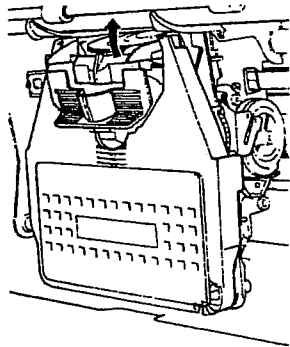
2. Abbassare il dispositivo del blocco di stampa come indicato in figura.



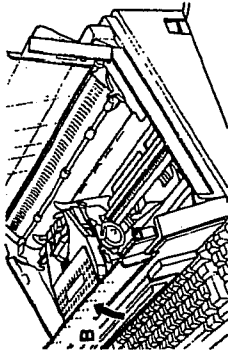
3. Estrarre la margherita.



4. Introdurre la margherita nell'apposito vano.



5. Rimettere il dispositivo del blocco di stampa nella posizione iniziale.



6. Abbassare i coperchi della macchina: prima B e poi A come indicato in figura.

ESEMPI DI STILI GRAFICI

Per ottimizzare l'aspetto finale dei diversi tipi di documento, è possibile cambiare lo stile grafico.

A questo scopo sono disponibili differenti marginerite in modo da utilizzare lo stile adatto al lavoro da realizzare.

In questa scheda sono proposti tre esempi applicativi ed un elenco degli stili più rappresentativi.

- Aver selezionato il passo corrispondente alla marginerite presente in macchina.

ORATOR (PASSO 10)

LA CHIAREZZA DI QUESTO STILE, ANCHE IN DISTANZA,

LO RENDE IDEALE PER:

- PRESENTAZIONI
- LUCIDI PER PROIEZIONI
- TITOLI

MIRON (passo 15)

Stile grafico	Passo di scrittura
ORATOR	10
MIRON	15
KENT	Proporzionale (PS)

PICA (passo 10)

Utilizzare lo stile adatto al lavoro da eseguire.

PRESENTOR (PASSO 10)

Utilizzare lo stile adatto al lavoro da eseguire.

COURIER (passo 10/12)

Utilizzare lo stile adatto al lavoro da eseguire.

LETTER GOTHIC (passo 10/12)

Utilizzare lo stile adatto al lavoro da eseguire.

BRITANNIA - ESTEEM ELITE- (passo 12)

Utilizzare lo stile adatto al lavoro da eseguire.

ROMA (passo 12)

Utilizzare lo stile adatto al lavoro da eseguire.

ITALICO 1 (passo 12)

Utilizzare lo stile adatto al lavoro da eseguire.

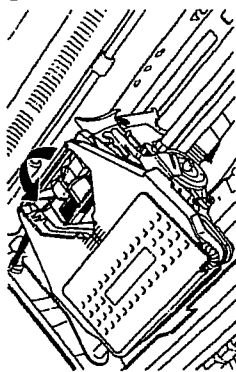
CARTUCCIA CORRETTRICE E CARTUCCIA NASTRO

I vari tipi di cartuccia nastro disponibili garantiscono la migliore riuscita, dal punto di vista estetico, della stampa. Si può quindi cambiare la cartuccia nastro non solo quando è esaurita, ma anche in funzione del tipo di lavoro da eseguire.

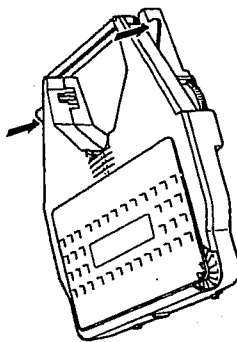
1. Sollevare i coperchi della macchina: prima A e poi B.

2. Sollevare le cartucce ed estrarle.

La cartuccia correttrice e la cartuccia nastro vengono estratte entrambe perché fissate una sull'altra mediante gancetti.

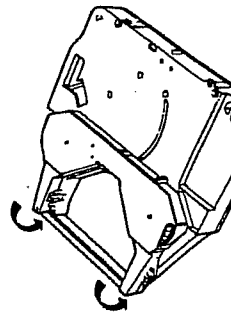


3. Separare la cartuccia corretttrice dalla cartuccia nastro esercitando una leggera pressione sulle alette laterali.

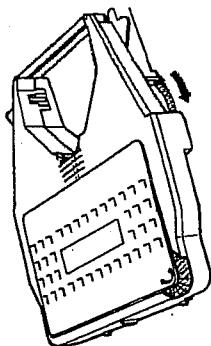


4. Sostituire la cartuccia corretttrice o la cartuccia nastro.

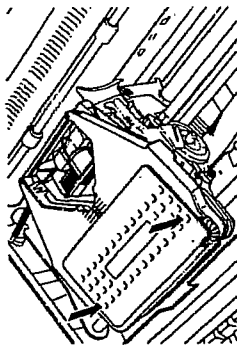
5. Fissare la cartuccia corretttrice sulla cartuccia nastro (le due rotelle devono essere a sinistra) inclinando la cartuccia corretttrice verso di sé ed esercitando una leggera pressione.



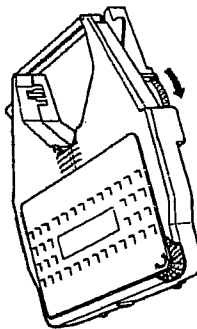
6. Girare il blocco delle cartucce in modo da avere le due rotelle a destra. Se necessario far girare le rotelle verso di sé fino a quando i nastri sono tesi.



7. Inclinare le cartucce verso di sé ed inserirle nelle apposite fessure.



8. Inclinare in avanti le cartucce e far passare il nastro (della cartuccia nastro) tra i due indici posti tra il rullo e la marginella.



9. Far girare manualmente le rotelle situate a destra delle cartucce, verso di sé, fino a quando i nastri sono tesi. Esercitare una leggera pressione per inserirle nell'apposito vano.

10. Se necessario tendere i nastri.

11. Abbassare i coperchi della macchina: prima B e poi A.

Se si cambia il tipo di cartuccia nastro e quindi di cartuccia corretttrice prima di effettuare la correzione premere:

- il TASTO PER LE MAIUSCOLE-ATTR.CRT.+ se si utilizza la cartuccia corretttrice LIFT-OFF oppure

- il TASTO PER LE MAIUSCOLE-MARG.SIN.+ se si utilizza la cartuccia corretttrice COVER-UP.



INDICE ALFABETICO DELLA SEZIONE "OPERARE CON LA MACCHINA"

- A-**
 - ALLINEAMENTO AL MARGINE DESTRO, 17
 - ALLINEAMENTO AL MARGINE DESTRO O SINISTRO DI PIÙ RIGHE CENTRATE TRA LORO, 18
 - AMBIENTE TABELLA: DEFINIZIONE DI UNA TABELLA, 28
 - AMBIENTE TABELLA: OPERAZIONI SULLE TABELLE, 29
 - ASSEGNAZIONE DI UN NOME AL TESTO DI NUOVA CREAZIONE, 15
 - ATTIVAZIONE (E DISATTIVAZIONE DELLA MACCHINA), 12
- B-**
 - BASE ED ESPONENTE, 22
- C-**
 - CAMBIAMENTO TEMPORANEO DELLA LUNGHEZZA DELLA RIGA CAMPIONE IN STAMPA CON DEFINIZIONE DI UNA NUOVA ZONA DI ADJUST, 27
 - CAMBIAMENTO TEMPORANEO DELLA LUNGHEZZA DELLA RIGA CAMPIONE IN STAMPA CON MARGINE DESTRO PERFETTO, 28
 - CAMBIO DEL TIPO DI INTERLINEA, 37
 - CANCELLAZIONE AUTOMATICA DI UNA PAROLA, 26
 - CANCELLAZIONE DI UN TESTO PRESENTE IN MEMORIA, 27
 - CANCELLAZIONE TOTALE DEL CONTENUTO DELLA MEMORIA, 36
 - CARATTERI SOVRAPPosti, 23
 - CENTRATURA AUTOMATICA TRA DUE FINCATURE, 22
 - CENTRATURA TRA I MARGINI, 17
 - CONFIGURAZIONE MACCHINA, 37
 - CONTROLLO DI FINE PAGINA, 33
 - COPIA DI UN TESTO, 36
 - CORREZIONE AUTOMATICA SUL DISPLAY DELL'ATTRIBUTO CARATTERE, 27
- D-**
 - DIGITAZIONE E MEMORIZZAZIONE DEL TESTO, 17
- F-**
 - FRASI RICORRENTI: CREAZIONE E MEMORIZZAZIONE, 31
 - FRASI RICORRENTI: MODIFICA, 32
 - FRASI RICORRENTI: RICHIAMO, 32
- I-**
 - IMPOSTAZIONE DI CODICI DI STOP PER L'INSERIMENTO MANUALE DI DATI VARIABILI, 29
 - INCOLONNAMENTI SUGLI STOP DI TABULAZIONE, 21
 - INDICE DEI TESTI: VISUALIZZAZIONE E STAMPA, 36
 - INTRODUZIONE DELLE CIFRE INDIPENDENTEMENTE DALL'USO DEI TASTI PER LE MAIUSCOLE, 37
 - INTRODUZIONE E GESTIONE DEL FOGLIO, 15
- M-**
 - MODIFICA DEI CODICI DI STOP IN UN TESTO STANDARD, 30
 - MODIFICA DI UN TESTO IN FASE DI STAMPA, 20
 - MODIFICA: CANCELLAZIONE DEL BLOCCO DI TESTO, 26
 - MODIFICA: COPIA DEL BLOCCO DI TESTO IN UN'ALTRA PARTE DEL TESTO, 25
 - MODIFICA: DEFINIZIONE DI UN BLOCCO DI TESTO, 25
 - MODIFICA: MODIFICA DELL'ATTRIBUTO CARATTERE SU TUTTO IL BLOCCO DI TESTO, 26
 - MODIFICA: RICERCA AUTOMATICA DI PAROLE CON SOSTITUZIONE, 24
 - MODIFICA: RICERCA AUTOMATICA DI PAROLE SENZA SOSTITUZIONE, 24
 - MODIFICA: RICERCA DI PAROLE PER MODIFICA MANUALE, 23

MODIFICA: SPOSTAMENTO DEL BLOCCO DI TESTO ALL'INTERNO DEL
TESTO IN CORSO, 26

MODULI PRESTAMPATI: COMPILAZIONE, 35

MODULI PRESTAMPATI: DEFINIZIONE, 34

MODULI PRESTAMPATI: MODIFICA E CANCELLAZIONE, 34

—O—

OPERAZIONI IN MEMORIA, 35

OPZIONE - ALIMENTATORE AUTOMATICO DI FOGLI SINGOLI (ASF):

INTRODUZIONE/ESPULSIONE, 38

OPZIONE - STAMPA CICLICA DEL TESTO E CONTROLLO DI FINE PAGINA
CON SALTO FOGLIO IN PRESENZA DEL DISPOSITIVO SF O ASF, 39

OPZIONE - TRASCINATORE MODULI CONTINUI (SF), 39

—P—

PARAGRAFO RIENTRATO, 18

PROTEZIONE DI UN TESTO E CANCELLAZIONE DELLA PROTEZIONE, 27

—R—

RICHIAMO DI RIGHE CAMPIONE, 21

RICHIAMO E CONTINUAZIONE DI UN TESTO GIÀ MEMORIZZATO, 19

RIGA CAMPIONE: DEFINIZIONE E ANNULLAMENTO DEGLI STOP DI
TABULAZIONE, 20

RIGA CAMPIONE: MARGINI E SEGNALE ACUSTICO, 16

—S—

SECONDA TASTIERA, 37

SELEZIONE DELLE CONDIZIONI OPERATIVE, 13

SPOSTAMENTO DELLA RIGA CAMPIONE, 33

STAMPA CICLICA DI UN TESTO, 31

STAMPA DELLA SOTTOLINEATURA CONTINUA, 23

STAMPA DI UN TESTO, 19

STAMPA DI UN TESTO CON CODICI DI STOP, 30

—T—

TASTI "MORTI", 23

TRATTINO E SPAZIO CODIFICATI, 22

DATI TECNICI

PRINCIPALI CARATTERISTICHE

Lunghezza rullo	432 mm (17") o 533 mm (21") a seconda del modello
Riga di scrittura	345 mm (13,6") per il modello a 17" e 447 mm (17,6") per il modello a 21"
Velocità di stampa	20 cps (max)
Memoria di correzione	una riga di scrittura/500 caratteri
Paesi di scrittura	10, 12, 15, PS

DIMENSIONI E PESO

Lunghezza	448 mm
Larghezza	565 mm
Altezza	160 mm
Peso	11,3 kg

ALIMENTAZIONE ELETTRICA

La macchina viene prodotta nelle seguenti versioni di tensione, corrente e frequenza di alimentazione, in accordo con le norme dei paesi di destinazione ed i marchi di sicurezza.

Tensione (V)	Corrente (A)	Frequenza (Hz)
100-120	0,5	50/60
220-240	0,25	50/60
115-220	0,5	50/60

CODICI DELLE CARTUCCE

Cartuccia Wordcart single strike, black	Cod. 80669X
Cartuccia Wordcart correctable, black	Cod. 80670H
Cartuccia Wordcart multistrike, black	Cod. 80671S
Cartuccia Wordcart nylon, black	Cod. 80672U
Cartuccia Wordcart lift-off	Cod. 80673W
Cartuccia Wordcart cover up	Cod. 80674G

CODICI DELLE MARGHERITE

Orator (passo 10)	Cod. 87595X
Mikron (passo 15)	Cod. 87563W
Kent (passo PS)	Cod. 87586C
Pica (passo 10)	Cod. 87602P
Presenter (passo 10)	Cod. 87757U
Courier (passo 10/12)	Cod. 87609N/87667F
Letter Gothic (passo 10/12)	Cod. 87633S
Britannia	Cod. 87502N
Roma	Cod. 87400S
Italico 1 (passo 12)	Cod. 87655X
Venezia (passo PS)	Cod. 87564G
Italic (passo PS)	Cod. 87640S
Altri colori e tipi potrebbero essere disponibili presso il vostro Concessionario Interpellato.	

RESPONSABILITÀ DEL COSTRUTTORE

Il Costruttore declina ogni responsabilità nel caso di uso improprio, di installazione impropria, di collegamento ad apparecchiature non autorizzate, di uso di accessori non originali, di manomissione da parte di personale non autorizzato e di accesso a zone di macchina non consentito all'operatore.

Il presente manuale costituisce, alla data di edizione, la più aggiornata documentazione relativa al prodotto.

Riservato il diritto di apportare modifiche al prodotto descritto in questo manuale in qualsiasi momento e senza preavviso.

Part Number 682740P ITA

Stampato in Italia



0 68274016 4

PUBBLICAZIONE EMESSA DA:

Olivetti Lexikon, S.p.A.
Documentazione
Via Jarvis 77 - 10015 Ivrea (Italia)

Copyright © 1997, Olivetti

Tutti i diritti riservati

Il produttore si riserva il diritto di apportare modifiche al prodotto descritto in questo manuale in qualsiasi momento e senza alcun preavviso.

I requisiti qualitativi di questo prodotto
sono attestati dall'apposizione della
marcatrice **CE** sul prodotto.



Si richiama l'attenzione sulle seguenti azioni che possono compromettere la conformità sopra attestata, oltre, naturalmente, le caratteristiche del prodotto:

- errata alimentazione elettrica;
- errata installazione o uso errato o improprio o comunque difforme dalle avvertenze riportate sul manuale d'uso fornito col prodotto;
- sostituzione di componenti o accessori originali con altri di tipo non approvato dal costruttore, o effettuata da personale non autorizzato.

L'interruttore della macchina ha funzione solo di tipo operativo. La presa a muro deve essere accessibile e vicina alla macchina. Staccate la spina del cordone di alimentazione per scollegare la macchina dall'alimentazione elettrica.

Per le operazioni di pulizia, spegnere la macchina, scollegarla dalla rete elettrica e utilizzare un panno umido. Evitare l'uso di sostanze corrosive quali solventi, alcool, benzina o componenti abrasivi.